

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL

ORDRE EMT/198/2024, de 5 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de la convocatòria d'ajuts a la línia de finançament per a actuacions de millora en l'estalvi energètic d'instal·lacions i equips i per a projectes d'economia circular dels establiments que prestin serveis d'allotjament turístic de Catalunya, en el marc de l'instrument europeu Next Generation i del Pla de recuperació, transformació i resiliència del Govern d'Espanya.

En el marc de l'instrument europeu de recuperació (Next Generation EU), el Pla de recuperació, transformació i resiliència d'Espanya (d'ara endavant, el Pla de recuperació) preveu inversions, dins el seu component 14 (Pla de modernització i competitivitat del sector turístic), per un import de 220 milions d'euros, per finançar projectes d'eficiència energètica i economia circular en empreses turístiques (mesura C14.I4, línia d'actuació 2).

L'objectiu 227 del Council Implementing Decision (CID) del Pla de recuperació preveu, entre les mesures específiques per reduir el consum d'energia, la instal·lació de sensors per monitorar i optimitzar el consum, el foment de l'ús de sistemes de gestió energètica (com el sistema de certificació segons l'UNE-EN ISO 50001), l'ús de materials que afavoreixin l'aïllament tèrmic, l'ús de tecnologies més eficients en matèria energètica i els recursos exteriors (com ara ombres o jardins).

D'acord amb això, i dins l'objectiu general de reduir la pressió del turisme sobre el territori i el medi ambient, les mesures proposades van dirigides a incrementar la competitivitat de les nostres empreses turístiques mitjançant la millora de l'estalvi energètic de les instal·lacions i equips, així com actuacions específiques per fomentar l'economia circular en els establiments que presten serveis d'allotjament turístic, per tal de reduir la petjada de carboni i els costos energètics.

L'esmentat objectiu CID 227 preveu que a mitjans de 2025 s'hagin finançat 3.400 projectes amb les dotacions del Pla de recuperació (220 milions), i obre la possibilitat que es puguin fer servir més recursos addicionals del pressupost nacional en forma de préstecs corresponents al Fons Financer de l'Estat per a la Competitivitat Turística (FOCIT), la tresoreria dels quals supera, actualment, els 570 milions d'euros.

Les iniciatives proposades deriven de la Resolució de la Secretaria d'Estat de Turisme de 31 de març de 2022, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de març de 2022, sobre el repartiment territorial del crèdit corresponent al pressupost de 2022, i de la línia de finançament per a projectes d'eficiència energètica i economia circular d'empreses turístiques del Pla de recuperació (BOE núm. 83, de 7.4.2022).

Aquestes mesures es van començar a executar a Catalunya amb la Resolució EMT/4139/2022, de 21 de desembre, per la qual es va fer pública la convocatòria anticipada per als anys 2023-2024 d'ajuts a la línia de finançament per a projectes d'eficiència energètica i economia circular d'empreses turístiques de Catalunya, en el marc de l'instrument europeu Next Generation i del Pla de recuperació, transformació i resiliència del Govern d'Espanya (ref. BDNS 666889), convocatòria que encara és vigent.

Per tal de seguir amb els objectius previstos en els esmentats objectius, la Resolució de 5 de gener de 2024 de la Secretaria d'Estat de Turisme publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de desembre de 2023, pel qual s'amplia el repartiment territorial de crèdit, amb càrrec al pressupost de 2023, previst a l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de març de 2022, destinat a la línia de finançament per a projectes d'eficiència energètica i economia circular d'empreses turístiques, per un import total de 119,6 milions d'euros, en el marc del component 14, inversió 4, submesura 2 del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En aquesta resolució, s'acorda un nou repartiment de crèdit corresponent al pressupost de 2023 per tal d'ampliar el repartiment territorial de crèdit corresponent a la línia de finançament. Així mateix, en relació amb aquesta ampliació del repartiment territorial del crèdit, l'esmentat Acord aprovat en la Resolució de 5 de gener de 2024 amplia la tipologia de projectes subvencionables per facilitar la distribució de fons. Es manté, per tant, el compromís del Govern espanyol amb els objectius generals de sostenibilitat i mitigació dels impactes mediambientals de l'activitat turística.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

La nova línia de finançament proposada s'emmarca i és coherent amb els diferents programes d'ajuda per a la rehabilitació energètica als edificis existents, duts a terme des de 2013 pel Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic (programes PAREER de 2013, PAREER-CREIX de 2015, PAREER II de 2017, PREE de 2020 i PREE 5000 de 2021). Concretament, trasllada i executa l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de març de 2022 abans esmentat (Resolució de 31 de març de 2022, de la Secretaria d'Estat de Turisme), atenent al nou repartiment de crèdit i ampliació d'actuacions subvencionables acordat a l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de desembre de 2023 abans esmentat (Resolució de 5 de gener de 2024, de la Secretaria d'Estat de Turisme); per tant, ens trobem davant una evolució i complementació necessària de la línia d'ajuts per tal d'aprofundir en els objectius marcats.

Els fons estatals per finançar aquesta línia d'ajuts, pel que fa al nou repartiment, estan previstos a la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, que preveu la partida de 119,6 milions destinats a les comunitats autònomes per subvencionar projectes d'economia circular (reducció, reutilització i reciclatge de recursos) a empreses a càrrec de la partida 20.50.43ND.759.

Així mateix, també s'incorpora l'import no compromès, és a dir, el pressupost no assignat, els 220 milions previstos en el període 2021-2023 per a subvencions a càrrec del Pla de recuperació. En concret, per a 2022, la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022, preveia un import de 170 milions en l'aplicació pressupostària 50.43ND.759.

La posada en pràctica d'aquest projecte requereix que les partides anuals de subvencions del Pla de recuperació siguin transferides anualment a les comunitats autònomes, atesa la seva competència exclusiva en matèria de turisme. Per a l'execució del Pla és condició indispensable el lliurament dels fons de l'Estat a les comunitats autònomes que, mitjançant les convocatòries d'ajuts, han de contribuir al compliment de les fites i dels objectius assignats.

Així mateix, les comunitats i les ciutats autònomes han de garantir el seguiment pressupostari correcte dels compromisos i les obligacions reconegudes mitjançant l'establiment de sistemes de gestió comptable independents que permetin una traçabilitat total dels crèdits en tot moment. També s'han de comprometre a complir totes les disposicions que derivin de normes nacionals o de la Unió Europea en l'àmbit d'execució i gestió del Reglament (UE) 2021/241 del Pla de recuperació, i de la normativa aplicable sobre ajuts d'estat, i a facilitar-ne tota la informació que requereixin les autoritats nacionals o comunitàries.

El repartiment territorial del crèdit correspon a l'excedent del pressupost per a aquesta línia de finançament de projectes d'eficiència energètica d'empreses turístiques (c.14.14 línia d'actuació 2) del Pla de recuperació i resiliència (Resolució de 31 de març de 2022, de la Secretaria d'Estat de Turisme i Resolució de 5 de gener de 2024, de la Secretaria d'Estat de Turisme), sumant les transferències corresponents al pressupost del 2022 i el pressupost de 2023 assignades a Catalunya d'un total de 44.837.670,00 euros.

En aquest context, i en aplicació dels acords recollits a la Resolució de 5 de gener de 2024, de la Secretaria d'Estat de Turisme, esdevé necessària una línia de finançament per a actuacions de millora en l'estalvi energètic d'instal·lacions i equips i per a projectes d'economia circular dels establiments que prestin serveis d'allotjament turístic de Catalunya. Aquesta línia complementarà la vigent línia d'ajuts prevista a la Resolució EMT/4139/2022, de 21 de desembre. A aquesta línia de finançament es destinarà l'import destinat a Catalunya en el nou repartiment amb possibilitat d'ampliar la convocatòria amb l'import excedent destinat a la línia regulada a la Resolució EMT/4139/2022, de 21 de desembre, un cop finalitzi la seva vigència.

Concretament, les actuacions que se subvencionen en aquesta nova línia són totalment diferents de les actuacions subvencionables previstes a la Resolució EMT/4139/2022, de 21 de desembre, aprofitant l'habilitació atorgada per la Resolució de 5 de gener de 2024, de la Secretaria d'Estat de Turisme.

Les actuacions subvencionables previstes a la convocatòria de l'ajut publicada mitjançant la Resolució EMT/4139/2022, de 21 de desembre, i les bases aprovades per l'Ordre EMT/254/2022, de 28 de novembre, tenien com a objectiu principal la realització d'actuacions d'eficiència energètica. Les actuacions previstes en aquesta línia d'ajuts tenen com a objectiu principal l'estalvi energètic dels establiments, la millora en la digitalització dels recursos i la implementació de l'economia circular dels establiments. Són, per tant, línies d'ajuts amb actuacions diferents que serveixen objectius complementaris per tal d'aconseguir reduir la pressió del turisme sobre el territori pel que fa al medi ambient, així com avançar cap a la sostenibilitat. És dir, mitjançant aquesta línia donem més alternatives no previstes a les actuacions subvencionables que consten a les bases aprovades per l'Ordre EMT/254/2022, de 28 de novembre, per facilitar la transició dels establiments que presten serveis d'allotjament turístic envers un nou model de turisme més eficient i sostenible.

Concretament, en aquesta línia se subvencionen actuacions per a la millora de l'eficiència energètica en els establiments actuant sobre els electrodomèstics dels establiments, solucions que estalvien el consum elèctric de la xarxa amb actuacions per a la generació d'energia solar fotovoltaica. També es tenen en consideració les solucions que comporten la implantació de sensors i sistemes digitals per a control automàtic d'edificis, i, per

CVE-DOGC-A-24254027-2024

acabar, actuacions que fomenten l'estalvi dels residus dels establiments i promouen la seva circularitat.

A més, d'acord amb l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Pla estratègic de subvencions del departament també preveu aquesta actuació, concretament a l'objectiu PES22-25_EMT0177, corresponent a impulsar projectes d'eficiència energètica i economia circular en empreses que presten serveis d'allotjament turístic de Catalunya.

A la línia de finançament que preveu aquesta Ordre li és aplicable el règim d'ajuts d'estat que preveuen la normativa nacional i la comunitària, amb les especificitats corresponents als ajuts i les subvencions que deriven del Pla de recuperació i les singularitats que estableixen els annexos. En concret, aquests ajuts estan sotmesos al Reglament 651/2014, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació de l'article 107 i l'article 108 del Tractat, així com la seva modificació mitjançant Reglament (UE) 2023/1315 de la Comissió de 23 de juny de 2023 pel qual es modifica el Reglament (UE) 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

Concretament, cal destacar, d'acord amb la singularitat de les subvencions amb fons europeus i d'acord amb l'apartat sisè de la Resolució de 5 de gener de 2024 de la Secretaria d'Estat de Turisme, que s'estableix un procediment de concurrència no competitiva d'acord amb el que estableix l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 62 del Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'admet finançar actuacions sense requerir valoració competitiva de propostes i dictant resolucions per ordre de presentació de sol·licituds.

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent i, en concret, l'article 92.3 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre,

Ordeno:

Article únic

S'aproven les bases reguladores de la convocatòria d'ajuts a la línia de finançament per a actuacions de millores d'eficiència energètica i economia circular en establiments que prestin serveis d'allotjament turístic de Catalunya, en el marc de l'instrument europeu Next Generation i del Pla de recuperació, transformació i resiliència del Govern d'Espanya.

Disposició final

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà de la data de publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 5 de setembre de 2024

Miquel Sàmper Rodríguez
Conseller d'Empresa i Treball

Annex 1

Bases generals

-1 Objecte

L'objecte d'aquesta Ordre és regular el procediment de concessió de subvencions per finançar projectes d'eficiència energètica i economia circular en empreses que presten serveis d'allotjament turístic, en el marc

CVE-DOGC-A-24254027-2024

del component 14, inversió 4 i submesura 2 del Pla de recuperació, transformació i resiliència d'Espanya, dins de l'instrument europeu de recuperació Next Generation EU, atenent al nou repartiment territorial de crèdit acordat a l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de desembre de 2023.

En aquest procés és necessari prestar atenció a la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, amb la finalitat d'eliminar totes les discriminacions directes i indirectes, i assolir l'equitat de gènere en totes de les condicions de vida de les dones.

-2 Període d'execució

2.1 Les actuacions objecte d'aquesta subvenció es poden començar a executar després de presentar la sol·licitud, i el termini màxim per acabar les actuacions objecte d'ajuda és de sis mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud de l'ajut. El termini màxim d'execució s'indicarà a la resolució de concessió, i es pot veure reduït, tal com s'indicarà oportunament a la resolució de concessió, en cas que posin en risc el compliment de l'objectiu CID 227 en el termini establert, que exigeix que els projectes han d'estar totalment justificats abans del 30 de juny de 2025.

2.2 Només es pot sol·licitar una ampliació dels terminis fixats per a l'execució de les actuacions quan sigui necessària a causa de circumstàncies imprevistes que en facin impossible el compliment. Les persones beneficiàries han d'acreditar i justificar que havien adoptat les mesures tècniques i de planificació mínimes exigibles, així com les circumstàncies imprevistes, a fi de justificar la sol·licitud d'ampliació del termini d'execució.

Cal sol·licitar-la, com a màxim, dos mesos abans que s'acabi el termini d'execució. En cap cas no es poden autoritzar ampliacions de terminis per a l'execució de l'actuació objecte d'ajuda que superin, en el còmput total, els 9 mesos comptats des de la data de notificació de la resolució de concessió de l'ajut o que posin en risc el compliment de l'objectiu CID, que exigeix que els projectes han d'estar totalment executats i justificats abans del 30 de juny de 2025.

En qualsevol cas, si es donen les circumstàncies anteriors, l'ampliació es podrà autoritzar d'acord amb el que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

-3 Procediment de concessió

3.1 A l'empara del que preveu l'article 62.1 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, les actuacions objecte d'ajut són ateses per rigorós ordre de presentació de les sol·licituds fins que s'exhaureixin els fons previstos, i es resolen segons el procediment establert en aquestes bases. Un procediment de concurrència no competitiva.

3.2 El termini màxim per emetre i notificar la resolució és de 6 mesos i comença a partir de la publicació de la convocatòria corresponent. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3.3 Es considerarà exhaurit el pressupost quan es registri la darrera sol·licitud d'ajut que totalitzi l'import assignat a la convocatòria.

En cas que s'exhaureixi el pressupost assignat i sempre que no hagi expirat la vigència del programa, es podran continuar registrant sol·licituds a la llista de reserva, que s'atendran per rigorós ordre d'entrada, supeditades al fet que es produeixin desestimacions o revocacions de les sol·licituds d'ajut prèvies que puguin alliberar pressupost, o bé que s'incorpori nou pressupost a la convocatòria.

3.4 Totes les comunicacions, els tràmits, els informes, les resolucions i altres actuacions que l'òrgan competent hagi de dur a terme per a la tramitació del procediment administratiu s'han de fer per mitjans electrònics, d'acord amb el que estableixen l'Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre les condicions per a la posada en funcionament de la tramitació electrònica; l'article 43.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; l'article 72 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, i l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.5 Així mateix, la concessió de l'ajut està condicionada al compromís de la concessió dels drets i accessos necessaris per garantir que la Comissió, l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF), el Tribunal de

CVE-DOGC-A-24254027-2024

Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exerceixen les seves competències de control, d'acord amb el que preveuen l'article 22.2.e) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 129.1 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018 (Reglament financer).

-4 Publicació

4.1 El text íntegre de la convocatòria es publica al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, atesos els articles 17.3.b) i 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, pel qual es complementa l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en relació amb la publicació de les convocatòries de subvencions.

4.2 La publicació de la convocatòria es fa efectiva amb la tramesa de la informació que exigeix el Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, d'acord amb l'article 96 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i mitjançant la Base de dades nacional de subvencions.

-5 Persones beneficiàries

5.1 Poden ser persones beneficiàries de les subvencions que estableix aquesta Ordre les persones físiques empresàries o jurídiques de naturalesa privada que siguin titulars o explotadores d'establiments d'allotjament turístics, segons el que determina aquesta base.

5.2 Si ambdues categories de destinataris sol·liciten finançament per a un mateix projecte, les sol·licituds respectives han d'indicar el percentatge que cadascuna de les persones beneficiàries assumeix sobre la totalitat del projecte, sense que la suma d'ambdós percentatges de participació en el projecte pugui superar el 100%. La quantia de l'ajut atorgada en aquests casos, en aplicació de la base 9, serà corresponent al projecte total considerant cada persona beneficiària segons el seu percentatge de participació en el projecte.

-6 Tipologia d'allotjaments que presenten serveis d'allotjament turístic

6.1 Aquesta línia d'ajut s'adreça exclusivament als allotjaments turístics de les tipologies següents:

Establiments hotelers: hotels, hotels apartament, hostals i pensions.

Càmpings.

Establiments de turisme rural: cases de pagès i allotjaments rurals en qualsevol de les seves modalitats de masia, masoveria, casa de poble compartida i casa de poble independent.

Apartaments turístics.

Els albergs de joventut de titularitat privada, quan prestin serveis turístics d'allotjament, i, per tant, estiguin subjectes a l'impost sobre les estades en establiments turístics, segons el que estableix l'article 26.3 de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

6.2 Les actuacions elegibles s'han d'executar exclusivament en zones que es destinin a allotjament turístic. En cas que l'establiment tingui zones d'ús no turístic i les actuacions elegibles hi tinguin afectació, cal indicar el percentatge d'afectació per tal de no imputar-lo al cost elegible total o el cost que implica aquesta actuació en relació únicament amb la zona que es destina a allotjament turístic.

Es podran executar actuacions elegibles en els restaurants i activitats d'alimentació diversa vinculades als establiments que prestin serveis d'allotjament turístic, ja que a efectes d'aquesta línia de subvenció se'ls considera servei relacionat amb l'activitat turística.

6.3 Per poder accedir als ajuts regulats en aquestes bases, els edificis destinats a allotjament turístic han d'estar situats en l'àmbit territorial de Catalunya.

6.4 Aquesta línia d'ajuts no està destinada a actuacions en establiments de la tipologia corresponent a habitatges d'ús turístic, allotjaments singulars, la llar compartida i les àrees d'acollida d'autocaravanes.

-7 Requisits

Els requisits que han de complir les persones sol·licitants són els següents:

7.1 Quan les persones destinatàries últimes siguin persones jurídiques, han d'estar legalment constituïdes.

7.2 En el supòsit de persones físiques empresàries, han de tenir la nacionalitat espanyola o la d'algun dels estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu o Suïssa. En el cas de persones estrangeres no comunitàries, han de tenir el centre operatiu permanent a Espanya i mantenir-hi, almenys, durant el període de prestació de les activitats objecte de subvenció.

7.3 Les persones jurídiques i les persones físiques empresàries han d'estar donades d'alta en el cens d'activitats econòmiques corresponent a la data de sol·licitud de l'ajut.

7.4 En el cas d'associacions, cal que hagin elaborat els comptes anuals i que els hagin fet accessibles al públic d'acord amb l'article 322-15 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

7.5 En el cas de fundacions, cal que hagin complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

7.6 En el cas de fundacions, no poden estar vinculades a organitzacions amb ànim de lucre o a les administracions públiques ni ésser-ne dependents o tenir-hi l'origen, i han d'actuar en els àmbits que estableix l'article 5 de la Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

7.7 En el cas d'associacions i fundacions, cal que hagin adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

7.8 En el cas d'associacions, fundacions, plataformes ciutadanes i grups socials, han de tenir les finalitats d'enfortiment comunitari, regir-se pels principis i valors de l'associacionisme, complir els requisits organitzatius i de govern, així com la resta de requeriments que estableix la Llei 11/2023, de 27 de desembre, de foment de l'associacionisme.

7.9 En el cas de plataformes ciutadanes i grups socials, han de fomentar i impulsar la participació de les persones que s'hi vinculen i han d'actuar en els àmbits que estableix l'article 5 de la Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

7.10 Cal que els establiments per als quals se sol·licita l'ajut hagin estat inscrits al Registre de Turisme de Catalunya en el moment de presentar la sol·licitud o, tal com s'especifica a la base 6.1, en el cas dels albergs de joventut, cal que estiguin inscrits al Registre d'Instal·lacions Juvenils de Catalunya, de conformitat amb l'article 26.3 de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials sobre estades en establiments turístics.

Es considera que la persona titular de l'establiment és la persona que consta inscrita com a tal.

En cas que la persona sol·licitant no coincideixi amb la que consta inscrita al Registre de Turisme de Catalunya, ha d'acreditar que és la part titular de la llicència o habilitació municipal per tal de dur a terme l'activitat o bé que és el titular de l'establiment on es fan actuacions i la relació jurídica que manté amb el titular de la llicència inscrit al Registre de Turisme de Catalunya.

7.11 No incórrer en cap de les circumstàncies que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.12 Per a subvencions d'import superior a 30.000,00 euros, les persones físiques i jurídiques, diferents de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre, subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, han d'acreditar, en el termini de deu dies hàbils des de la notificació de la proposta de resolució provisional, o quan siguin requerides a aquest efecte, que compleixen els terminis de pagament que es determinen en la Llei esmentada, d'acord amb el que estableix l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.13 La persona sol·licitant i, si escau, les entitats membres integrades han d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant de la Generalitat de Catalunya i l'Estat i de les obligacions davant de la Seguretat Social. Aquest compliment s'ha de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentar la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament.

Es considera que els deutes que estiguin ajornats, fraccionats o l'execució dels quals estigui suspesa compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.

7.14 Atendre les persones usuàries en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

7.15 No haver estat sancionades, amb una resolució ferma, per la comissió d'una infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o de seguretat i salut en el treball durant els dos anys anteriors a la convocatòria, de conformitat amb el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost. Si han estat sancionades, han d'haver aplicat les mesures correctores previstes i haver abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

7.16 No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere. Així mateix, les persones sol·licitants han de respectar el que estableixen la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a les mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe a la feina i arbitrar procediments específics per prevenir-los i donar curs a les denúncies o les reclamacions que puguin formular els qui n'hagin estat objecte.

7.17 Les entitats amb un nombre de 50 persones treballadores o més han de complir l'obligació que estableix l'article 42 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, de donar ocupació almenys a un 2% de persones treballadores amb discapacitat respecte del nombre total que formen part de l'entitat, o bé han d'aplicar les mesures alternatives de caràcter excepcional que regulen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat, i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

7.18 Complir l'obligació que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil, d'acord amb la modificació derivada de l'article 1.8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, segons el qual el personal de les entitats amb activitats que suposin l'accés i l'exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors no pot haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

7.19 En el cas d'entitats amb una plantilla igual o superior a 25 persones, han de complir l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe i per intervenir-hi, i han de tenir protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

7.20 Informar si s'han demanat o obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.

7.21 Disposar d'un sistema d'organització i gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i la normativa que la desplega.

7.22 Respectar les condicions de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i, en conseqüència, no promoure desigualtats per qualsevol dels motius als quals fa referència l'article 1 de la Llei esmentada, i adoptar mesures destinades a evitar actuacions o comportaments que puguin atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals.

7.23 No trobar-se en situació de crisi, d'acord amb la definició que a aquest efecte fa l'article 2.18 del Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació de l'article 107 i l'article 108 del Tractat, i amb les Directrius sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses no financeres en crisi (Comunicació de la Comissió 2014/C 249/1, de 31 de juliol de 2014).

CVE-DOGC-A-24254027-2024

7.24 No estar subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que hagi declarat un ajut percebut il·legal i incompatible amb el mercat interior (a excepció dels ajuts destinats a reparar els perjudicis causats per determinats desastres naturals).

7.25 Complir la normativa de propietat intel·lectual.

7.26 No cometre, suscitar o promocionar actes de LGTBI-fòbia.

7.27 Complir els requisits d'accessibilitat establerts a l'article 9 del Decret 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en el cas que es prevegi com a despesa subvencionable el disseny, el desenvolupament, la producció o la modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació mòbil.

7.28 Les persones sol·licitants també han de complir els requisits que consten a les bases específiques corresponents.

-8 Règim de compatibilitats dels ajuts

8.1 Les subvencions regulades en aquesta Ordre poden ser compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, sempre que aquesta acumulació no superi la intensitat de l'ajut màxim o l'import de l'ajut més elevat aplicables de conformitat amb l'apartat 8 d'aquest annex.

Ha de quedar identificada nítidament, en qualsevol cas, la traçabilitat de les despeses. No obstant això, aquestes subvencions són incompatibles amb la recepció d'altres fons comunitaris per a l'execució dels mateixos projectes d'inversió i no es pot incórrer en doble finançament.

Tal com estableix l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, els projectes d'inversió finançats pel Mecanisme de recuperació i resiliència poden rebre ajuts d'altres programes i instruments de la Unió, sempre que aquest ajut no cobreixi el mateix cost que els finançats per la subvenció d'aquest programa, segons el que defineix aquesta base.

Les persones beneficiàries han de comunicar a la Direcció General de Turisme si han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat, sense incórrer en el doble finançament sobre el mateix cost, procedents de qualsevol de les altres administracions o ens públics, nacionals o internacionals, de conformitat amb el que preveu la base 14.1.u).

8.2 És aplicable el que estableix el Reglament 651/2014, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació de l'article 107 i l'article 108 del Tractat, així com la seva modificació mitjançant el Reglament (UE) 2023/1315 de la Comissió de 23 de juny de 2023 pel qual es modifica el Reglament (UE) 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

8.3 En relació amb les actuacions subvencionables que consten detallades a l'annex 3 corresponent a les bases específiques, resulta d'aplicació el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny, pel qual es declaren categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior, en funció del tipus de persona beneficiària sol·licitant, modificat pel Reglament (UE) 2023/1315 de la Comissió de 23 de juny de 2023, resulten d'aplicació els preceptes següents segons cada tipologia d'actuació subvencionada:

A les actuacions de la tipologia A1 Equipament i electrodomèstics eficients, resulta d'aplicació l'article 38 de l'esmentat Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny.

A les actuacions de la tipologia A2 Autoconsum amb plaques solars fotovoltaïques resulta d'aplicació l'article 41 del mencionat Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny.

A les actuacions de la tipologia B Mesures per a la separació, gestió, reutilització i reciclatge dels residus resulta d'aplicació l'article 47 del mencionat Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny.

A les actuacions de la tipologia C Digitalització, sensorització, automatització i control amb sistemes de gestió d'edificis resulta d'aplicació l'article 38 bis del mencionat Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny.

-9 Quantia

9.1 El Departament d'Empresa i Treball pot subvencionar fins als imports màxims indicats a continuació segons

CVE-DOGC-A-24254027-2024

cada tipologia d'actuació, d'acord amb els preceptes aplicables del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny, pel qual es declaren categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior, en funció del tipus de persona beneficiària sol·licitant, modificat pel Reglament (UE) 2023/1315 de la Comissió de 23 de juny de 2023 indicats a la base 8.3:

Les actuacions de la tipologia A1 Equipament i electrodomèstics eficients se subvencionaran fins a un import màxim del 30% de la despesa elegible del projecte presentat d'acord amb l'article 38 de l'esmentat Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny.

Les actuacions de la tipologia A2 Autoconsum amb plaques solars fotovoltaïques se subvencionaran en un 45% en cas que es determinin d'acord amb la lletra a) de l'article 41.7 de l'esmentat Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny.

Les actuacions de la tipologia B Mesures per a la separació, gestió, reutilització i reciclatge dels residus se subvencionaran en un màxim del 40% de la despesa elegible del projecte presentat.

Les actuacions de la tipologia C Digitalització, sensorització, automatització i control amb sistemes de gestió d'edificis se subvencionaran fins a un import màxim del 25% de la despesa elegible del projecte presentat.

9.2 Els percentatges d'ajut indicat en l'apartat anterior es poden incrementar un 10% en el cas d'ajuts concedits a mitjanes empreses i un 20%, en el cas dels ajuts concedits a petites empreses (segons les definicions de petita, mitjana i gran empresa contingudes a l'annex 1 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny).

9.3 La intensitat d'ajuda pot incrementar-se en 5 punts percentuals, en el cas de les situades en zones assistides que compleixin les condicions de l'article 107, apartat 3, lletra c), del Tractat de funcionament de la Unió Europea.

La llista de zones assistides de Catalunya es pot consultar a l'annex 6.

9.4 L'import de la subvenció s'estableix aplicant el percentatge indicat al punt 8.1 sobre el cost elegible del projecte presentat.

9.5 L'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que la persona beneficiària ha de desenvolupar.

9.6 L'import de la subvenció a atorgar no pot superar els 500.000 euros per establiment.

9.7 L'import mínim elegible del projecte presentat ha de ser de 5.000 euros.

9.8 S'estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 5%, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no ha de comportar reducció de la quantia de la subvenció atorgada.

L'òrgan competent només pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció i acredita que s'ha assolit l'estalvi i reducció del consum d'aigua previst en el projecte presentat. S'entenen assolits l'objecte i la finalitat de la subvenció si s'executa com a mínim un 60% del pressupost corresponent al projecte elegible.

9.9 Els ajuts que es puguin concedir no generen cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les persones beneficiàries per a exercicis successius del que estableix la resolució de concessió.

-10 Actuacions subvencionables, costos elegibles i requisits específics de les actuacions

10.1 Actuacions subvencionables i actuacions no subvencionables.

10.1.1 Són actuacions subvencionables, als efectes d'aquesta Ordre, les actuacions detallades explícitament a l'annex 3, corresponent a les bases específiques.

10.1.2 Les actuacions següents no són subvencionables:

a) Les que s'han fet en zones de l'establiment no destinades a allotjament turístic, sens perjudici del que estableix la base 6.2.

b) Les que s'han fet en establiments que presten serveis d'allotjament turístic de tipologies diferents de les establertes en el punt 6.1 d'aquestes bases.

c) Les que s'han fet en edificis de nova construcció.

d) Les intervencions en edificis existents que suposin una ampliació en què se n'incrementi la superfície o el volum construït.

e) Les intervencions en edificis existents que comportin un canvi d'ús de l'edifici.

10.2 Costos elegibles i costos no elegibles.

10.2.1 Són costos elegibles, a efecte d'aquesta Ordre, els costos que, de manera inequívoca, siguin necessaris per assolir els objectius d'estalvi o de reducció del consum energètic per a cadascuna de les tipologies d'actuació descrites a l'annex 3, corresponent a les bases específiques.

També es considera cost elegible el que, de manera inequívoca, respongui a la naturalesa i finalitat de l'actuació subvencionable, resulti estrictament necessari i es dugui a terme en el termini i les condicions determinades en aquestes bases reguladores, segons estan especificats a l'annex 4, a l'apartat Costos elegibles addicionals pels dos tipus d'actuacions. El cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

10.2.2 No es considera elegible cap cost que la persona beneficiària hagi facturat amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud, sens perjudici del que estableix l'annex 4, corresponent a Costos elegibles addicionals, per als diversos tipus d'actuacions, en relació amb els costos corresponents a actuacions preparatòries.

Així mateix, no es consideren costos elegibles els englobats en els conceptes següents:

a) Taxes, impostos o tributs. Això no obstant, l'IVA es pot considerar elegible sempre que no pugui ser susceptible de recuperació o compensació total o parcial.

b) Autoritzacions administratives, llicències, permisos, cost d'aval i/o fiances, multes, taxes, impostos o tributs.

c) Qualsevol despesa associada a gestions, contractacions, consultes o tràmits administratius, fins i tot sent necessaris per a l'obtenció de permisos o llicències.

d) Assegurances subscrietes per la persona sol·licitant.

e) Despeses financeres, reestructuracions de passiu o refinançaments, circulant i altres impostos o taxes. Així mateix, no seran subvencionables les despeses bancàries de qualsevol tipus d'operació, així com aquelles que generin autofacturació.

f) Els immobles i articles d'exposició i de prova susceptibles de posterior venda al públic i la instal·lació d'expositors de caràcter temporal.

g) Costos associats a sancions penals, així com despeses de procediments judicials.

h) Qualsevol despesa d'operació i manteniment de les actuacions o despeses pròpies de l'administració.

i) Elements de transport.

j) Projectes que no respectin plenament les normes i prioritats de la Unió Europea i nacionals en matèria climàtica i mediambiental i el principi de no causar un perjudici significatiu en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088. En qualsevol cas, no seran subvencionables les activitats incloses a la llista d'exclusió establerta en la Decisió d'Execució del Consell per a aquesta inversió:

i. Les activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests. S'exceptuen els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes en l'annex III de la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de no causar un perjudici significatiu (DO C 58 de 18.2.2021, p. 1).

ii. Les activitats en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència pertinents, haurà de facilitar-se una explicació motivada sobre aquest tema. Paràmetres de referència són els establerts per a l'assignació gratuïta de drets d'emissió en relació amb les activitats que s'inscriuen en l'àmbit d'aplicació del règim de comerç de drets d'emissió, segons el que s'estableix en el Reglament d'Execució (UE)

2021/447 de la Comissió.

iii. Les activitats relacionades amb abocadors de residus.

iv. Les activitats relacionades amb incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions empreses en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos de fuita per al seu emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que tals accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil; aquests detalls hauran de justificar-se documentalment per a cada planta.

v. Les activitats relacionades amb plantes de tractament mecanicobiològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions empreses respecte de les plantes de tractament mecanicobiològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar la seva eficiència energètica o el seu recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que tals accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la seva vida útil; aquests detalls hauran de justificar-se documentalment per a cada planta.

vi. Les activitats en les quals l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

k) Les despeses d'arrendament d'establiments o despeses corrents de l'activitat de la persona beneficiària.

l) Actuacions relacionades amb l'adaptació de l'activitat turística a la COVID-19.

m) Les despeses corresponents a les retribucions ordinàries del personal fix o eventual laboral que tingui una relació laboral dependent de les comunitats i ciutats autònomes executores.

n) Les despeses corrents per al funcionament de les entitats beneficiàries finals, incloent-hi: arrendaments, adquisició de material i subministraments, o despeses corrents en general.

10.3 Requisits específics de les actuacions.

Les actuacions presentades han de complir els requisits següents per a l'atorgament dels ajuts:

a) Les actuacions han de sumar un mínim de 5.000 euros de despesa subvencionable.

b) Els establiments hauran d'acreditar la reducció d'energia consumida i/o de la millora de la circularitat dels residus produïts en l'activitat de l'establiment respecte de la situació de partida com a conseqüència de les actuacions elegibles (sense augmentar-ne la producció). La metodologia per justificar aquesta acreditació es descriu a continuació:

i. Els establiments que incorporin l'actuació de la tipologia descrita a l'apartat A1 de l'annex 3 hauran de justificar la reducció respecte de la situació de partida aportant l'etiqueta de l'eficiència energètica de l'equip original i la del nou equip previst, en el cas del segon haurà de ser de classe A. Així mateix caldrà demostrar el compliment del RD 110/2015: si l'aparell és reutilitzable, es demostra la reutilització mitjançant la transmissió amb la factura de venda de l'aparell usat; si l'aparell no és reutilitzable, caldrà aportar la còpia de l'albarà de recollida de l'equip antic per part dels distribuïdors de l'equip nou. L'albarà inclourà la data, el tipus d'aparell, la marca, el número de sèrie i aquella informació que subministri l'usuari.

ii. Els establiments que incorporin actuacions de la tipologia A2 descrita a l'annex 3 hauran de quantificar l'estalvi del consum d'energia primària no renovable respecte de la situació de partida mitjançant la certificació de l'eficiència energètica de l'edifici actual i la de l'edifici en projecte incorporant les millores. Per ser elegible, la instal·lació d'autoconsum amb plaques solars fotovoltaïques haurà de generar una potència mínima P_{\min} d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 3 del DB-HE 5 del Codi tècnic de l'edificació aplicat a tots els casos, independentment de la tipologia de projecte i la superfície construïda de l'edifici.

La certificació energètica de l'edifici s'ha de fer d'acord amb la normativa que reguli el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis, mitjançant la utilització d'algun dels programes informàtics oficials reconeguts.

iii. Els establiments que facin actuacions de la tipologia A2 amb emmagatzematge d'electricitat hauran de garantir que el component d'emmagatzematge absorbeixi almenys el 75% de la seva energia de la instal·lació de generació directament connectada sobre una base anual.

iv. Els establiments que incorporin actuacions descrites a la tipologia B de l'annex 3 i que no tinguin implantada la recollida selectiva hauran d'implantar la recollida selectiva incloent-hi la separació de la fracció orgànica tal com es descriu a l'apartat B1 de l'esmentat annex 3. En la fase de sol·licitud s'haurà d'aportar una declaració responsable conforme l'establiment ja té implantada la recollida selectiva i, en el cas que no s'hagi

CVE-DOGC-A-24254027-2024

implantat, en la declaració responsable l'establiment es comprometrà a implementar aquesta actuació durant el període d'execució. En la fase de justificació, hauran d'aportar documentació que justifiqui que la recollida selectiva i la separació de la fracció orgànica s'ha implantat correctament. El sol·licitant haurà de justificar a la Memòria justificativa de l'ajut que les actuacions proposades s'ajusten al que estableixen les tipologies d'actuació de l'apartat B de l'annex 3 i que fomenten el reciclatge i la reutilització dels residus sense augmentar-ne el volum.

v. Els establiments que incorporin actuacions de la tipologia C descrita a l'annex 3 hauran de justificar la millora en el funcionament de l'establiment i la reducció dels recursos materials consumits o de les emissions de CO₂ respecte de la situació de partida com a conseqüència de les actuacions en qüestió. La justificació s'inclourà en la Memòria d'actuacions de la sol·licitud de l'ajut.

c) Almenys el 70% (en pes) dels residus de construcció i demolició no perillosos (exclòs el material natural esmentat a la categoria 17 05 04 a la Llista europea de residus establerta per la Decisió 2000/532/EC) generats al lloc de construcció s'han de preparar per a la reutilització, reciclatge i valorització, incloent-hi les operacions de reblliment, de manera que s'utilitzin residus per substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus establerta a l'article 8 de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats i al Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.

El personal operador ha de limitar la generació de residus en els processos relacionats amb la construcció i la demolició, de conformitat amb el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE, tenint en compte les millors tècniques disponibles i utilitzant la demolició selectiva per permetre l'eliminació i la manipulació segura de substàncies perilloses i facilitar la reutilització i el reciclatge d'alta qualitat mitjançant l'eliminació selectiva de materials, utilitzant els sistemes de classificació disponibles per a residus de construcció i demolició.

Així mateix, s'estableix que la demolició s'ha de dur a terme preferiblement de manera selectiva i la classificació s'ha de fer preferentment al lloc de generació dels residus. Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció han de fomentar la circularitat i, en particular, cal demostrar, amb referència a l'ISO 20887 o altres normes per avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, com estan dissenyats per ser més eficients en l'ús de recursos, adaptables, flexibles i desmuntables per permetre'n la reutilització i el reciclatge.

d) En matèria de rehabilitació energètica, els components i els materials de construcció utilitzats en el desenvolupament de les actuacions previstes en aquesta mesura no han de contenir amiant ni substàncies molt preocupants identificades a partir de la llista de substàncies subjectes a autorització que figura a l'annex XIV del Reglament (CE) número 1907/2006 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de desembre de 2006, relatiu al registre, l'avaluació, l'autorització i la restricció de les substàncies i preparats químics (REACH), pel qual es crea l'Agència Europea de Substàncies i Preparats Químics, es modifica la Directiva 1999/45/CE i es deroguen el Reglament (CEE) número 793/93 del Consell i el Reglament (CE) número 1488/94 de la Comissió, així com la Directiva 76/769/CEE del Consell i les directives 91/155/CEE, 93/67/CEE, 93/105/CE i 2000/21/CE de la Comissió.

e) Complir el principi de no causar un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH), d'acord amb l'article 17 de Reglament (UE) 2020/852.

f) Les actuacions han de complir la normativa vigent que els sigui aplicable i també disposar de les preceptives llicències i autoritzacions administratives de les instal·lacions i els seus elements tècnics, en cas que aquestes ho requereixin.

Singularment, són de compliment aquelles mesures de rehabilitació que siguin necessàries i que siguin compatibles amb les actuacions considerades cost elegible i descrites a l'annex 3.

En la rehabilitació d'edificis, cal prendre en consideració les directrius recollides a la Directiva (UE) 2018/844 i a la Directiva (UE) 2024/1275, quan entri en vigor, relatives a l'eficiència energètica dels edificis perquè siguin edificis de consum d'energia gairebé nul, per tal de permetre reduir de manera significativa el consum d'energia primària no renovable.

Les mesures de rehabilitació han de permetre contribuir a l'adaptació dels edificis al canvi climàtic, adoptant les solucions de transformació que siguin possibles en el marc de les opcions que permeti l'edificació existent i la seva protecció en cas que siguin edificis protegits, com ara la utilització de cobertes vegetals, tendals, zones d'ombreig, etc.

Per evitar l'impacte de l'obra, cal identificar i abordar els riscos de degradació ambiental relacionats amb la preservació de la qualitat de l'aigua i la prevenció de l'estrès hídric, d'acord amb un pla de gestió d'ús i protecció de l'aigua.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

Els components i els materials de construcció utilitzats en la construcció que puguin entrar en contacte amb les persones usuàries han d'emetre menys de 0,06 mg de formaldehid per metre cúbic (m³) de material o component i menys de 0,001 mg de compostos orgànics volàtils cancerígens de categories 1A i 1B per m³ de material o component, prèvia prova d'acord amb CEN/TS 16516 i ISO 16000-3 o altres condicions de prova estandarditzades i mètodes de determinació comparables. Quan la nova construcció estigui ubicada en un lloc potencialment contaminat (lloc *brownfield*), el lloc ha de ser subjecte d'una recerca de contaminants potencials mitjançant la norma ISO 18400. A més, cal adoptar mesures per reduir el soroll, la pols i les emissions contaminants durant la fase d'obra i executar les actuacions associades a aquesta mesura sempre en compliment de la normativa aplicable vigent quant a la possible contaminació de sòls i aigua.

Quan les actuacions de rehabilitació tinguin lloc en àrees sensibles a la biodiversitat (inclosa la xarxa Natura 2000 d'àrees protegides, llocs del Patrimoni Mundial de la UNESCO i àrees clau per a la biodiversitat, així com altres àrees protegides) o en àrees properes, es requereix el compliment de l'article 6 (3) i l'article 12 de la Directiva d'hàbitats i l'article 5 de la Directiva d'aus. A més, quan sigui preceptiu, cal fer una avaluació d'impacte ambiental (EIA), d'acord amb la Directiva EIA.

g) L'estalvi d'energia final aconseguit es computarà a l'efecte del compliment dels objectius d'estalvi d'energia final de l'article 7 de la Directiva 2012/27/UE, de 25 d'octubre de 2012, revisada per la Directiva 2018/2002, de conformitat amb el que disposa la Llei 18/2014, de 15 d'octubre. Aquest estalvi energètic no pot ser objecte de doble còmput, pels i les subjectes obligats, a l'efecte del compliment de l'objectiu d'estalvi acumulat d'energia per al període 2014-2020 de l'article 7 de la Directiva esmentada. Per calcular l'estalvi d'energia final i l'elegibilitat de les actuacions és aplicable la Recomanació (UE) 2019/1658 de la Comissió, de 25 de setembre de 2019, relativa a la transposició de les obligacions d'estalvi d'energia en virtut de la Directiva d'eficiència energètica.

10.4 Es considera despesa feta aquella que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació que determinen aquestes bases.

-11. Subcontractació

11.1 Les actuacions objecte de subvenció d'aquesta Ordre es poden subcontractar fins a un màxim del 70% de l'import de l'activitat subvencionada.

11.2 S'entén que la persona beneficiària subcontracta quan concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer la persona beneficiària per dur a terme per si mateixa l'activitat subvencionada.

11.3 La subcontractació s'ha d'ajustar a l'article 29 i l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, i cal tenir en compte el que s'indica tot seguit.

11.4 En cas que l'activitat concertada amb terceres persones superi el 20% de l'import de la subvenció i l'import sigui superior a 60.000,00 euros, cal que el contracte es formalitzi per escrit i l'òrgan concedent n'ha d'autoritzar prèviament la subscripció.

En cas que l'activitat concertada amb terceres persones superi el 20% de l'import atorgat, aquest import superi els 60.000,00 euros i l'ajut es concedeixi per a activitats ja iniciades, la persona beneficiària ha de presentar, juntament amb la sol·licitud, el document del contracte o conveni i el document de la declaració responsable de la persona subcontractada. L'òrgan concedent el comprovarà i autoritzarà mitjançant la resolució d'atorgament.

11.5 De conformitat amb l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de desembre, s'estableixen els requeriments següents en relació amb la identificació de les persones contractistes i subcontractistes, de manera que cal comunicar a l'òrgan concedent:

- a) El NIF de la persona contractista o subcontractista.
- b) El nom o la raó social.
- c) El domicili fiscal de la persona contractista i, si escau, subcontractista.

d) L'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea, que és aplicable de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR (Pla de recuperació, transformació i resiliència) i que puguin afectar l'objecte de gestió.

f) Les persones contractistes han d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la qual ha de reflectir l'activitat efectivament exercida en la data de participació en el procediment de licitació.

11.6 L'empresa, entitat o persona subcontractada ha de complir el conjunt d'obligacions legals en matèria d'igualtat entre dones i homes abans de l'inici de la prestació subcontractada. De la mateixa manera, la persona beneficiària de la subvenció ha de vetllar perquè l'empresa subcontractada, en el cas que tingui obligació de tenir pla d'igualtat, hi doni plena aplicació i elabori mesures per assolir la igualtat entre homes i dones a l'empresa en tots els àmbits i, en el cas de no tenir aquesta obligació, implementi mesures concretes per erradicar les desigualtats entre homes i dones en tots els àmbits de l'empresa.

-12 Sol·licituds

12.1 Sens perjudici del que estableixi la resolució de la convocatòria, les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió i justificació de les subvencions s'han de formalitzar exclusivament per via electrònica fent servir la seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre les condicions per a la posada en funcionament de la tramitació electrònica, en el marc del que estableixen l'article 43.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; l'article 72 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, i l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.2 El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) i al portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

12.3 Una vegada emplenat el formulari, s'ha de presentar electrònicament, juntament amb la documentació que preveuen aquestes bases, a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat, (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) i al portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

Cada persona sol·licitant ha de presentar un formulari de sol·licitud per a cada subvenció que demani.

En el cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per fer el tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius immediatament posteriors.

12.4 D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, i una vegada analitzada l'existència de risc jurídic o de risc de ciberseguretat o protecció de dades, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura electrònica següents:

Certificat de signatura electrònica emès a una persona física per una prestadora de serveis de confiança qualificats d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior (ReIDAS). Sistemes d'identificació electrònica no basats en l'ús de certificats electrònics i que empren com a factor d'autenticació el coneixement d'una clau prèviament acordada amb la persona usuària.

Certificat de signatura electrònica emès a una persona jurídica per una prestadora de serveis de confiança qualificats d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior (ReIDAS). Les persones representants que actuen en nom de les persones interessades poden emprar els sistemes d'identificació i signatura electrònica següents:

Certificats per a persones físiques que demostrin la seva condició de representant d'una persona jurídica o d'un ens sense personalitat jurídica.

Certificat per a persones físiques. En aquest supòsit, cal acreditar la representació per qualsevol mitjà admès en dret o mitjançant la inscripció de la representació en el registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/>).

Qualsevol altre sistema d'identificació i signatura de persona física. En aquest supòsit, cal acreditar la representació per qualsevol mitjà admès en dret o mitjançant la inscripció de la representació en el registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/>).

Els sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per tramitar amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya es poden consultar en el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica (https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica/certificats-i-signatures-electroniques/cataleg_identificacio_signatura/).

12.5 Les persones sol·licitants poden fer el seguiment del seu expedient mitjançant l'Àrea privada que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya <https://web.gencat.cat/ca/tramits>) i a l'Àrea privada de Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

12.6 El termini de presentació de sol·licituds l'estableix la convocatòria corresponent.

12.7 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a l'atorgament de la subvenció.

12.8 El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per fer la consulta de dades tributàries. En cas que no s'autoritzi la consulta, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud d'emissió en el moment en què se li requereixi.

12.9 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar que les dades que conté i que es declaren són certes.

12.10 En el cas que es presenti la sol·licitud o es facin tràmits mitjançant altres formularis diferents dels específicament previstos per aquestes bases, aquests formularis es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tant, la data a partir de la qual s'entendrà que s'ha presentat la sol·licitud o s'ha dut a terme el tràmit serà la d'entrada del formulari específic assenyalat.

-13 Documentació

13.1 Als formularis de sol·licitud, degudament formalitzats, cal adjuntar els documents que s'indiquen tot seguit:

a) Una còpia del document que acrediti que l'edifici és propietat de la persona sol·licitant de l'actuació. En cas que la persona sol·licitant de l'actuació no sigui la persona propietària, cal aportar, addicionalment, la documentació o el contracte que acrediti la facultat expressa per poder executar les obres corresponents a l'actuació objecte d'ajut (contracte d'arrendament, d'explotació, etc.).

b) Una còpia de la llicència municipal d'activitats, en cas que la persona sol·licitant no sigui la part titular que consta al RTC (Registre de Turisme de Catalunya).

c) La memòria d'actuacions signada per la persona sol·licitant, on cal indicar:

- La informació de la persona sol·licitant.

- La informació de l'establiment.

- La descripció de l'edifici en l'estat actual i la descripció de les actuacions subvencionables i les tipologies en què s'enquadra l'ajut sol·licitat.

- Indicadors sobre els consums de l'establiment actuals i previsions a futur en funció de les actuacions que es duiguin a terme: emissions de gasos d'efecte hivernacle i el volum i la tipologia de residus generats.

- Justificació sobre la reducció del consum d'energia, les emissions de CO₂ i volum de residus de l'establiment respecte de la situació de partida que s'escaiguin com a conseqüència de les actuacions elegibles que hagin previst, en cas d'actuacions de tipus A i D. En el cas d'actuacions tipus A1, serà necessari aportar l'etiqueta amb classificació A dels nous equips electrodomèstics pels quals es sol·licita l'ajut així com l'etiqueta de l'electrodomèstic que es vol canviar.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

- En cas de sol·licitar actuacions del tipus B, és necessari preveure el volum aproximat de residus que està previst reciclar i reutilitzar com a resultat d'implementar les actuacions sol·licitades.
 - Les dades d'inici i finalització previstes de les actuacions i el lloc de realització.
 - La justificació del cost elegible.
 - La quantia màxima de l'ajut sol·licitat.
 - Apartat sobre l'impacte de gènere i la igualtat de tracte i no-discriminació en l'àmbit de les actuacions, si escau presentant les dades desagregades per sexe (dona/home) i gènere (dona/home/persona no binària) segons les indicacions de la guia *Introduint la perspectiva de gènere interseccional a les estadístiques. Guia teoricopràctica*.
 - Cal justificar que les actuacions previstes no ocasionaran perjudicis significatius al medi ambient o, si escau, les mesures correctores que s'adoptaran per complir amb els criteris de la *Guía para el diseño y desarrollo de actuaciones acordes con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente*, publicada pel Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic.
 - Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant o tècnic competent.
 - Annexat a la memòria d'actuacions, caldrà aportar les fitxes tècniques, declaracions de prestacions amb el marcatge CE dels productes i sistemes utilitzats dins les actuacions proposades. En el cas d'electrodomèstics i equips eficients (actuacions de la tipologia A1 de l'annex 3), cal aportar l'etiqueta d'eficiència energètica dels equips existents i dels nous equips previstos.
 - En les actuacions de la tipologia A2 de l'annex 3 caldrà fer els càlculs, a partir de les dades dels certificats energètics que es demanen en els apartats f) i g), per deixar constància de l'estalvi d'energia primària no renovable que es descriu a l'apartat g).
 - En les actuacions de la tipologia C de l'annex 3, caldrà justificar la millora en el funcionament de l'establiment i la reducció dels recursos materials consumits respecte de la situació de partida com a conseqüència de les actuacions en qüestió.
- d) Pressupost desglossat amb data posterior a aquesta Ordre de l'empresa o les empreses que executaran les actuacions subvencionables amb descripció de les partides, preus unitaris i amidaments corresponents.
- e) Document o oferta vinculant contractual formalitzada amb la persona professional contractada per la persona sol·licitant per dur a terme la sol·licitud i justificació de l'ajut, tal com s'estableix a l'annex 4 en relació amb els costos de gestió de l'ajut i altres despeses.
- f) En les actuacions de la tipologia A2, caldrà aportar el certificat d'eficiència energètica de l'edifici en el seu estat actual, amb el contingut que estableix l'article 6 del procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis del Reial decret 390/2021, d'1 de juny, signat per un tècnic o tècnica competent i registrat al registre de l'òrgan competent.
- g) En les actuacions de la tipologia A2, també caldrà aportar el certificat d'eficiència energètica de l'edifici en fase de projecte incloent-hi només les actuacions subvencionables per quantificar l'estalvi del consum d'energia primària no renovable respecte de la qualificació energètica inicial de l'edifici, exclusivament amb les mesures per a les quals sol·licita l'ajut. Aquest certificat és una variació del de l'edifici existent amb la mateixa definició de l'establiment (zona climàtica, ús terciari, referència cadastral, plantes, superfície, perfil d'ús, renovació d'aire, etc.) aplicant únicament els canvis derivats de les millores subvencionables.
- h) En les actuacions de la tipologia A2, caldrà aportar un projecte –o memòria tècnica, en cas que no es requereixi projecte– en què es descriu adequadament les actuacions que cal dur a terme i la situació de partida, subscripta per un tècnic o una tècnica competent o un instal·lador o instal·ladora, si escau amb plànols descriptius de les actuacions a l'establiment. Al projecte o memòria tècnica cal justificar el compliment de les exigències bàsiques del document bàsic "DB HE Estalvi d'energia", del Codi tècnic de l'edificació, que sigui aplicable a la tipologia per a la qual se sol·licita l'ajut. Per ser elegible, la instal·lació d'autoconsum amb plaques solars fotovoltaïques haurà de generar una potència mínima P_{min} d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 3 del DB-HE 5 del Codi tècnic de l'edificació aplicat a tots els casos, independentment de la tipologia de projecte i la superfície construïda de l'edifici.
- El projecte o la memòria tècnica ha d'incloure un estudi de gestió de residus en què es justifiqui el compliment del requisit relatiu a la valorització de, com a mínim, el 70% de residus, signat per un tècnic o tècnica competent, o bé una declaració responsable signada per la persona representant de la persona beneficiària en què es comprometi a complir i aportar tota la documentació necessària per justificar el compliment del que s'ha indicat.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

Cal justificar que les actuacions previstes no ocasionaran perjudicis significatius al medi ambient o, si escau, les mesures correctores que s'adoptaran per complir amb els criteris de la *Guía para el diseño y desarrollo de actuaciones acordadas con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente*, publicada pel Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic.

13.2 Si el formulari de sol·licitud i la documentació adjunta no compleixen els requisits esmenables, l'òrgan gestor ha de requerir a la persona interessada que, en el termini de deu dies hàbils, n'esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, i ha de comunicar-li que si no ho fa s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es dictarà la resolució corresponent.

Aquesta resolució es notificarà de manera individual. La notificació electrònica es posarà a disposició de la persona/entitat interessada a l'espai Notificacions de l'Àrea privada que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/>) i del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

-14 Declaracions responsables

14.1 L'acreditació dels requisits indicats a la base 7, així com les obligacions de les persones beneficiàries de la base 15.1, s'han de fer mitjançant les declaracions responsables que hi ha incorporades al formulari de sol·licitud. També s'han d'incorporar al formulari de sol·licitud les declaracions responsables següents:

- a) Declaració responsable segons la qual es disposa de poder suficient en dret per actuar en nom i representació de la persona jurídica sol·licitant i que assumeix totes les responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud.
- b) A més, la persona sol·licitant ha de declarar que la documentació adjunta que es presenta és una còpia idèntica del document original i que també ho serà la documentació que es presenti en format electrònic durant tot el procediment de concessió i justificació, i també que són certes les dades consignades a la sol·licitud.
- c) En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques que puguin percebre una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-la pública, d'acord amb els criteris corporatius que s'hi adoptin.
- d) Declaració responsable segons la qual no es causarà un impacte negatiu significatiu al medi ambient (principi de DNSH) en el sentit indicat a l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 i a l'article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021.
- e) Declaració responsable segons la qual s'establiran mecanismes de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (DACI) en el sentit indicat a l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021.
- f) Declaració responsable segons la qual s'obliga a la cessió i el tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
- g) Declaració responsable segons la qual s'obliga a disposar de l'autorització per facilitar les dades de les persones usuàries o les persones adscrites al projecte.
- h) Declaració responsable segons la qual s'obliga a compatibilitzar l'ajut amb el règim d'ajuts de l'Estat i a la prevenció del doble finançament en el sentit indicat a l'article 9 del Reglament (UE) 241/2021 i a l'article 7 de l'Ordre HFP/1030/2021.
- i) Declaració responsable segons la qual la persona beneficiària identifica la persona perceptora final dels fons com a adjudicatària d'un contracte o subcontracte, de conformitat amb el que indica l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021.
- j) Declaració responsable segons la qual s'obliga a complir els principis transversals del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- k) Declaració responsable sobre la condició de petita, mitjana i gran empresa segons la definició prevista a l'annex 5.
- l) Declaració responsable que acrediti que no es troba en situació de crisi d'acord amb la definició de l'article 2.18 del Reglament (UE) 651/2014, de 17 de juny, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

m) Declaració responsable, en el cas d'entitats que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals o quan almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000,00 euros, que acrediti que es compleixen les obligacions aplicables del títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

n) Declaració responsable que acrediti que es té la residència fiscal al territori espanyol. En cas de no tenir-la-hi, la persona beneficiària ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència un cop requerida en la notificació de la proposta de resolució de concessió provisional de la subvenció.

o) Declaració responsable relativa a l'impost sobre el valor afegit (IVA). La persona sol·licitant ha de comunicar si n'està exempta o bé si està subjecta a l'impost o a la regla de prorata i el percentatge corresponent.

14.2 El formulari de sol·licitud també inclou una declaració per la qual s'acredita que la persona sol·licitant s'adhereix als principis ètics i les regles de conducta a què han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que consten a l'annex 7, en compliment de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

14.3 El formulari de sol·licitud també inclou un espai per, si escau, aportar la informació

en cas que la persona beneficiària subcontracti d'acord amb els termes indicats en aquestes bases i l'ajut es concedeixi per a activitats ja iniciades, a la sol·licitud ha d'indicar l'entitat amb la qual farà la subcontractació, per tal que l'òrgan concedent ho valori i ho autoritzi mitjançant la resolució d'atorgament.

14.4 L'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits que estableix la base 12.7 de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny.

14.5 També s'han d'acreditar mitjançant declaracions responsables, mitjançant models de documents normalitzats que cal adjuntar al formulari de sol·licitud, els compromisos següents:

a) No causar impactes negatius significatius en el medi ambient (principi de DNSH) en el sentit indicat a l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 i a l'article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021.

b) Establir mecanismes de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i el conflicte d'interessos en el sentit indicat a l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021 i formalitzar una declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI).

c) Cedir i tractar les dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

d) Compatibilitzar l'ajut amb el règim d'ajuts de l'Estat i la prevenció del doble finançament en el sentit indicat a l'article 9 del Reglament (UE) 241/2021 i l'article 7 de l'Ordre HFP/1030/2021, així com comunicar els ajuts rebuts.

e) Identificar la persona perceptora final dels fons com a adjudicatària d'un contracte o subcontracte, de conformitat amb el que indica l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021.

f) Complir els principis transversals del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

14.6 El formulari també inclourà una declaració responsable que acrediti el compliment de la base 3.5. Concretament, inclourà compromís per part de la persona beneficiària de la concessió dels drets i accessos necessaris per garantir que la Comissió, l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF), el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exerceixin les seves competències de control, d'acord amb el que preveuen l'article 22.2.e) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 129.1 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018 (Reglament financer).

-15 Obligacions

15.1 Les obligacions de la persona beneficiària són:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho davant la Direcció General de Turisme en la forma escaient i dins del

termini que estableixen aquestes bases reguladores.

b) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició que estableixen l'article 90.bis i l'article 92.bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

c) Justificar, davant l'òrgan gestor, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

d) Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial; en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.

e) Conservar la documentació, d'acord amb el que preveuen l'article 22.2.f) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel qual es modifiquen els reglaments (UE) núm. 1296/2013, (UE) núm. 1301/2013, (UE) núm. 1303/2013, (UE) núm. 1304/2013, (UE) núm. 1309/2013, (UE) núm. 1316/2013, (UE) núm. 223/2014 i (UE) núm. 283/2014, i la Decisió núm. 541/2014/UE, i pel qual es deroga el Reglament (UE, Euratom) núm. 966/2012 (Reglament financer).

f) Proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor abans que acabi el termini d'execució, i aquest òrgan ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions que estableixen el Reial decret 691/2021 i aquesta convocatòria. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

g) Proporcionar en tot moment la informació que se'ls sol·liciti respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que ha d'efectuar l'òrgan instructor, la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes, així com la Secretaria d'Estat de Turisme, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el Tribunal de Comptes, i els òrgans estatals i europeus que tinguin encomanat el control i seguiment dels fons del Mecanisme de recuperació i resiliència, en particular la Comissió Europea, el Tribunal de Comptes Europeu, l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF) i la Fiscalia Europea i tots els òrgans de control competents, inclosos els recollits a l'article 22.2.e) del Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer de 2021, i l'article 129 del Reglament financer (Reglament UE Euratom) 2018/1046, de 18 de juliol de 2018.

h) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat; ajuts, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció i qualsevol altra alteració produïda en les que ja han estat comunicades perquè se'n pugui avaluar la compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com se sàpiga i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden superar el 100% del cost de l'acció.

i) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, i també de tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per aquestes bases, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

j) Reintegrar els fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

k) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en totes les inversions o els materials escrits producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en el Reial decret 691/2021 i en aquestes bases. Concretament, donar la deguda publicitat al caràcter públic dels fons incloent-hi el logotip de Next Generation Catalunya, en compliment de les obligacions relatives a la publicitat de l'atorgament de la subvenció detallades a la base 28.

l) Incloure el logotip de la Generalitat de Catalunya i l'expressió "Amb el suport de la Generalitat de Catalunya" en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de subvenció, segons el Programa d'identificació visual (PIV). Aquest logotip es pot trobar a l'apartat de descàrregues del web d'identitat corporativa, <http://identitatcorporativa.gencat.cat>.

m) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014 han de complir les obligacions de transparència del títol II de la Llei que els siguin aplicables.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

n) La persona beneficiària es compromet a informar, a sol·licitud de la Direcció General de Turisme, sobre l'evolució dels resultats energètics registrats i a permetre'n la divulgació durant un termini de quatre anys a comptar, en ambdós casos, des de la data d'abonament de l'ajut.

o) En compliment del que disposen l'apartat 2 de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, i l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, les persones beneficiàries han de subministrar a la Direcció General de Turisme, a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de recuperació i resiliència, la informació de les dades sobre el perceptor final dels fons, quan no sigui el mateix, i dels contractistes, en cas que el perceptor final sigui un poder adjudicador. Aquesta informació ha d'estar disponible en els termes que preveu l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre.

p) En aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties que estableix la normativa en matèria de contractació pública per al contracte menor (15.000,00 euros, IVA exclòs, per a serveis i subministraments, i 40.000,00 euros, IVA exclòs, per a obres), la persona beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents persones proveïdores, amb caràcter previ a la contracció del compromís per fer l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció d'entre les ofertes presentades s'ha de fer segons els criteris d'eficiència i economia, i ha de quedar justificada expressament quan no recaigui en la proposta que sigui més avantatjosa econòmicament.

Les tres ofertes han de procedir d'empreses que no estiguin vinculades a la persona beneficiària i no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits que estableix l'article 42 del Codi de comerç, i no hi ha d'haver entre la persona beneficiària de l'ajut i la persona proveïdora que fa la prestació d'un treball/servei/subministrament d'un bé concret una relació de parentiu fins al primer grau de consanguinitat.

Les ofertes esmentades han d'incloure la informació següent:

Informació detallada de les unitats d'obra pressupostades d'acord amb el projecte o la memòria tècnica amb el seu preu unitari corresponent.

Signatura de la part titular o representant de l'empresa, juntament amb el segell o el logotip de l'empresa.

Data de l'oferta i la seva vigència.

Dades de l'empresa i de la persona sol·licitant (NIF, nom i adreça).

q) Complir les obligacions que derivin dels etiquetatges verd i digital corresponents.

r) Les persones beneficiàries han de destinar l'import íntegre de l'ajut al pagament de les actuacions subvencionables corresponents.

s) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i la normativa sectorial aplicable.

t) La persona sol·licitant ha de tenir poder suficient en dret per actuar en nom i representació de la persona jurídica sol·licitant i que assumeix totes les responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud.

u) En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones jurídiques que puguin percebre una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb els criteris corporatius que s'adoptin.

15.2 La persona sol·licitant es compromet a complir les obligacions previstes a la base 14.5.

-16 Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment

L'òrgan competent per a la instrucció i ordenació del procediment és la Subdirecció General de Desenvolupament Turístic Territorial i resol la persona titular de la Direcció General de Turisme.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

-17 Inadmissió i desistiment

17.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen les bases reguladores de cada subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

17.2 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan concedent ha de resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de les sol·licituds.

La resolució de la inadmissió i el desistiment de les subvencions es notificarà de manera individual.

La notificació electrònica es posarà a disposició de la persona interessada a l'espai Notificacions electròniques de l'Àrea privada que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) i del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

-18 Fiscalitat de la subvenció

Les subvencions, per regla general, estan subjectes i no exemptes del pagament d'impostos, d'acord amb la normativa tributària. En aquest sentit, la resolució de concessió de la subvenció indica el seu tractament fiscal, la seva subjecció tributària o exempció, si és el cas.

Quan sigui el cas, el beneficiari de la subvenció ha d'aportar la declaració responsable que indiqui el percentatge de retenció en concepte d'IRPF que se li ha d'aplicar, d'acord amb la taula de trams de l'IRPF corresponent a l'exercici fiscal del cobrament de la subvenció, i no de l'any de la concessió.

-19 Resolució de les subvencions atorgades i denegades

19.1 La resolució del procediment de concessió de l'ajut es farà una vegada comprovat el compliment íntegre de les condicions i els requisits establerts i de la documentació aportada. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució és de sis mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

En cas que no es rebi la resolució en aquest termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu.

Així mateix, són aplicables a aquestes bases l'article 55.1.a) de la Llei 26/2021, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.2 La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la persona sol·licitant a la qual es concedeix la subvenció, l'import i, si escau, el percentatge subvencionat del cost de l'activitat.

19.3 La resolució de concessió i denegació de les subvencions es notificarà de manera individual. La notificació electrònica es posarà a disposició de la persona interessada a l'espai Notificacions electròniques de l'Àrea privada que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) i del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

19.4 Un cop transcorregut el termini màxim previst sense que s'hagi dictat i notificat la resolució final del procediment, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

19.5 Contra la resolució de concessió o de denegació dels ajuts, que no exhaureix la via administrativa, es pot presentar un recurs d'alçada davant l'òrgan superior jeràrquic en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableixen l'article 121 i l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

-20 Causes de modificació de la resolució

20.1 L'òrgan concedent té la facultat de revisar els ajuts concedits i modificar la resolució en cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció s'alterin o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts o subvencions.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

No s'admetran modificacions que impliquin únicament canvis de pressupost, sense cap tipus de canvi en el projecte subvencionable.

20.2 L'òrgan concedent ha de resoldre, en el termini màxim d'un mes, la sol·licitud de modificació. En cas contrari, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu.

20.3 La persona beneficiària té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció, el qual, si escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent, d'acord amb l'article 95.e) del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

-21 Control, seguiment i verificació de les accions subvencionables

21.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables poden ser de dos tipus:

a) Verificacions administratives

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les persones beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

b) Verificacions *in situ* o sobre el terreny

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada o el compliment de les obligacions de les persones beneficiàries.

Les verificacions sobre el terreny es poden efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

21.2 La Direcció General de Turisme durà a terme actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquests ajuts.

21.3 Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que la Direcció General de Turisme consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, el Departament d'Empresa i Treball pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per tal de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció d'acord amb la normativa vigent. En tot cas, les subvencions regulades en aquesta Ordre estan sotmeses al seguiment, el control i l'avaluació que s'estableixin per al Pla de recuperació, transformació i resiliència, així com a les obligacions específiques relatives a la informació i la publicitat, el control, la verificació, el seguiment i l'avaluació i a altres obligacions imposades per la normativa interna i de la Unió Europea que s'estableixin per al Mecanisme de recuperació i resiliència de la UE amb una aplicació de compliment obligatori.

21.4 Les persones beneficiàries tenen l'obligació de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, en cas que puguin ser objecte de les corresponents actuacions de comprovació i control, segons estableix l'article 20.1.g) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com qualsevol altra obligació derivada de la normativa estatal o de la Unió Europea que així ho exigeixi. En aquest sentit, han de conservar tota la documentació relativa al finançament, en format electrònic, durant un període de cinc anys a partir de l'operació, o de tres anys quan l'import de la subvenció sigui inferior a 60.000 euros, en els termes previstos a l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer).

-22 Renúncia

Les persones beneficiàries, abans que acabi el termini d'execució, poden renunciar de manera expressa a la subvenció o subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant el formulari d'aportació de documentació que estarà disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat, Gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) i a l'apartat de Formularis i documentació del web del Departament d'Empresa i Treball.

Les renúncies a la subvenció han de ser totals, no s'admetran renúncies parcials.

En cas que sigui procedent, l'òrgan concedent dictarà la resolució corresponent, en la qual es farà constar l'obligació de la persona beneficiària d'efectuar el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i

CVE-DOGC-A-24254027-2024

l'exigència dels interessos de demora a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats.

-23 Justificació

23.1 La persona beneficiària última de l'ajut ha de presentar la documentació relativa a l'execució del 100% del projecte elegible i no únicament de les despeses subvencionades amb l'import de l'ajut.

23.2 La justificació de l'execució de les actuacions objecte d'ajut per part de les persones beneficiàries s'ha de fer en un termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini màxim concedit per a l'execució de les actuacions i que constarà indicat a la resolució de concessió.

La justificació es realitzarà davant la Direcció General de Turisme.

En cap cas, es pot posar en risc el compliment de l'objectiu CID 227 en el termini establert, que exigeix que els projectes han d'estar totalment justificats abans del 30 de juny de 2025. Per tant, el termini de tres mesos indicat es veurà reduït fins a 30 de juny de 2025, sigui quina sigui la data final d'execució del projecte i quan finalitzi el còmput del termini de 3 mesos indicat en el paràgraf anterior.

Tanmateix, l'òrgan concedent pot atorgar una ampliació del termini establert que no excedeixi la meitat d'aquest, d'acord amb el que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que no perjudiqui drets de terceres persones i que no posin en risc el compliment de l'objectiu CID 227 en el termini establert, que exigeix que els projectes han d'estar totalment executats i justificats abans del 30 de juny de 2025.

23.3 La persona beneficiària dels ajuts ha d'aportar la documentació justificativa que requereixen aquestes bases per a cada actuació subvencionable.

23.4 Les persones beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb l'article 30 i l'article 31 de la Llei general de subvencions, l'article 98.1 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, en la redacció que li dona l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

23.5 Aquestes subvencions s'han de justificar, d'acord amb la modalitat de compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditor o d'auditora, segons el que preveuen l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i els articles 6, 7, 8 i 9 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, amb les modificacions introduïdes per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

Per aquesta modalitat, cal que una persona auditora de comptes, inscrita com a exercent al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), porti a terme la revisió del compte justificatiu amb l'abast que determinen aquestes bases reguladores i amb subjecció a les normes d'actuació de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

En els casos que la persona beneficiària estigui obligada a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de portar a terme la mateixa persona auditora.

Si la persona beneficiària no està obligada a auditar els seus comptes anuals, pot designar l'auditor o auditora de comptes.

La persona beneficiària està obligada a conservar i a posar a disposició de l'auditor o auditora de comptes tots els llibres, registres i documents que li siguin exigibles per a la justificació de les subvencions. Aquesta mateixa obligació la té respecte de les actuacions de comprovació i control que estableix la normativa aplicable.

Per justificar amb aquesta modalitat, caldrà aportar:

Informe de l'auditor o auditora que indiqui les comprovacions realitzades, en què posi de manifest tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de la persona beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'informe ha de seguir el model que figura a l'annex 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i contenir el contingut exposat a la base 22.9.3.

Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, el número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i es motivin

les desviacions respecte del pressupost inicial.

23.6 En cas que l'import atorgat sigui inferior a 50.000,00 euros, es podrà optar alternativament per la modalitat de compte justificatiu amb l'aportació de justificants de despesa, segons el que preveuen l'article 72 del mateix Reglament i l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, amb les modificacions introduïdes per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny. Si es tria aquesta modalitat de justificació també cal aportar la documentació que es detalla a la base 22.9.2.

23.7 D'acord amb la lletra d) de l'article 63 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, es flexibilitzaran els compromisos plasmats a les memòries econòmiques en el sentit que es permetin compensacions entre els conceptes pressupostats, sempre que s'adrecin a assolir la finalitat de l'ajut atorgat.

23.8 En cas que la persona destinatària final de l'ajut no compleixi l'obligació de la justificació, no es pagarà la subvenció i es declararà com a pèrdua del dret al seu cobrament, de conformitat amb l'article 89 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2002, de 17 de novembre, general de subvencions, i s'hi utilitzarà el procediment previst en l'article 42 de la Llei 38/2003 esmentada.

23.9 Documentació requerida per justificar les actuacions dutes a terme, tant si es justifica mitjançant la modalitat de compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditor o d'auditora o la modalitat de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, és la següent:

23.9.1 La justificació, per part de les persones beneficiàries, de l'execució de les actuacions objecte d'ajuda s'ha de fer davant l'òrgan instructor mitjançant la presentació de la documentació que, amb caràcter general, figura a continuació:

a) Documentació justificativa que la persona beneficiària de l'ajut és titular dels comptes des dels quals s'han fet els pagaments i als quals s'ha d'ingressar l'ajut.

b) Memòria justificativa del compliment de la finalitat de les millores en l'establiment com a conseqüència de les actuacions elegibles executades, incloent-hi la llista de totes les activitats dutes a terme i els resultats obtinguts. Es descriuran els costos que han tingut, la utilitat que han aportat i s'indicarà la data de conclusió de les actuacions, quan s'escaigui amb un reportatge fotogràfic.

Si se sol·liciten actuacions del tipus A2 de l'annex 3, caldrà incloure la justificació del requisit que la instal·lació d'autoconsum amb plaques solars fotovoltaïques genera una potència mínima P_{\min} d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 3 del DB-HE 5 del Codi tècnic de l'edificació aplicat a tots els casos, independentment de la tipologia de projecte i la superfície construïda de l'edifici.

Si se sol·liciten actuacions del tipus B de l'annex 3, caldrà incloure evidències de la seva implementació (fotografies, etc.) així com un resum del tipus de residus tractats i un càlcul aproximat del volum de residus reduïts, reutilitzats i reciclats amb la implementació de les esmentades actuacions.

La memòria també ha d'incloure informació sobre l'impacte de gènere i la igualtat de tracte i no-discriminació en l'àmbit de les actuacions, si escau presentant les dades desagregades per sexe (dona/home) i gènere (dona/home/persona no binària) segons les indicacions de la guia *Introduint la perspectiva de gènere interseccional a les estadístiques. Guia teoricopràctica*.

c) En les actuacions de la tipologia A2 descrita a l'annex 3, caldrà aportar el certificat d'eficiència energètica obtingut un cop executades les actuacions, subscrit per un tècnic o una tècnica competents, en què es quantifiqui la reducció del consum d'energia primària no renovable respecte de la situació de partida, registrat al registre de Catalunya.

En cas que l'edifici no disposi d'un procediment per a la qualificació energètica, memòria justificativa quantificant l'estalvi d'energia primària respecte de la situació de partida, subscrit per un tècnic o una tècnica competents.

El programa que s'hi utilitzi ha de ser el mateix en la fase inicial de certificació de la qualificació energètica actual i en la final de justificació de la certificació obtinguda després de les reformes a fi i efecte que els resultats siguin directament comparables. Per a l'actuació de la tipologia A1 descrita a l'annex 3, caldrà aportar l'etiqueta de classificació energètica dels electrodomèstics instal·lats pels quals s'ha demanat ajut i fotografies d'aquests electrodomèstics instal·lats dins l'establiment.

d) En les actuacions de la tipologia A2 descrita a l'annex 3, caldrà aportar el certificat final d'obra subscrit pel director o la directora d'obra i el director o la directora d'execució de l'obra, si escau.

e) En les actuacions de la tipologia A2 descrita a l'annex 3, caldrà aportar el certificat de la instal·lació, subscrit pel director o la directora de la instal·lació i l'instal·lador o la instal·ladora autoritzats, quan la participació d'aquest darrer sigui perceptiva, registrat a l'òrgan competent a Catalunya d'acord amb el RITE.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

f) En les actuacions de la tipologia A2 descrita a l'annex 3, caldrà aportar un informe que acrediti la realització adequada de les actuacions objecte de l'ajut concedit d'acord amb la documentació presentada a la sol·licitud de l'ajut, emès per un organisme de control o una entitat de control que compleixi els requisits tècnics establerts al Reial decret 410/2010, de 31 de març, pel qual es desenvolupen els requisits exigibles a les entitats de control de qualitat de l'edificació i als laboratoris d'assaigs per al control de qualitat de l'edificació, per a l'exercici de la seva activitat o per l'entitat de control habilitada per al camp reglamentari de les instal·lacions tèrmiques regulades per la Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'indústria, i el Reial decret 2200/1995, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la infraestructura per a la qualitat i la seguretat industrial, especialitat o especialitats que s'adeqüin més bé a la naturalesa de l'actuació.

g) En les actuacions de la tipologia B Mesures per a la separació, gestió, reutilització i reciclatge dels residus descrites a l'annex 3, caldrà aportar un document que acrediti que la recollida selectiva i la separació de la fracció orgànica estan correctament implantades a l'establiment.

h) En les actuacions de la tipologia C Digitalització, sensorització, automatització i control amb sistemes de gestió d'edificis descrites a l'annex 3, caldrà aportar una declaració responsable de la persona beneficiària en què es faci constar el compliment de la normativa relativa a les infraestructures comunes de telecomunicacions i les instal·lacions digitals, quan sigui aplicable a l'actuació el Reial decret 346/2011, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les infraestructures comunes de telecomunicacions per a l'accés als serveis de telecomunicació a l'interior de les edificacions.

i) Relació i còpia digitalitzada de les comandes o els contractes relatius a les actuacions efectuades.

j) Relació de factures corresponent a la inversió elegible efectuada que respongui al pressupost i els contractes presentats. La relació ha d'incloure la identificació de la persona creditora i el document, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i la forma de pagament.

k) Còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en un extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o la creditora. S'eximeix de l'obligació de presentar les factures que tinguin un import inferior a 3.000 euros.

Les factures han d'incloure, a més de la informació legal obligatòria, la informació següent:

"Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU", la referència al pressupost o contracte acceptat i el concepte cobert per l'esmentada factura.

l) Un reportatge fotogràfic de les actuacions dutes a terme que inclogui fotografies de la situació de l'edifici després de les actuacions i, si escau, dels equips i les instal·lacions principals finals objecte de l'ajut i que mostri el cartell publicitari de l'actuació. Informació i enllaç al lloc d'internet de la persona beneficiària dels ajuts, si en disposa, en què aquesta informi el públic sobre el possible suport obtingut dels fons Next Generation o el Pla de recuperació, transformació i resiliència i, si escau, de l'instrument de la Unió Europea que correspongui, amb una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de suport prestat, amb els seus objectius i resultats, i en què es destaquï el suport financer de la Unió Europea. També caldrà aportar fotografies de les actuacions realitzades (millores en les instal·lacions i equips, en l'eficiència energètica de l'edifici, en la separació, gestió i reducció dels residus o en la digitalització de l'establiment).

Caldrà col·locar un cartell informatiu de les actuacions de mida A3 en un lloc visible per als clients de l'establiment durant un període de 4 anys. Aquest cartell seguirà el model que trobareu dins la fitxa de tràmit de l'ajut i informarà el públic de manera breu sobre el possible suport obtingut dels fons Next Generation o el Pla de recuperació, transformació i resiliència, amb una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de suport prestat, amb els seus objectius i resultats, i en què es destaquï el suport financer de la Unió Europea. Caldrà aportar fotografies del contingut de l'esmentat cartell i de la seva col·locació a un lloc visible per al públic.

m) Documentació justificativa sobre el procés de contractació de les actuacions per part de la persona beneficiària dels ajuts. Ha d'acreditar la legalitat del procediment de contractació de les actuacions i que disposa, com a mínim, de tres ofertes de diferents persones proveïdores, amb caràcter previ a la contractació, quan l'import de la contractació d'una despesa subvencionada superi la quantitat de 15.000,00 euros en el cas de subministraments i serveis o 40.000,00 euros en el cas d'obres, llevat que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els subministrin o els prestin, segons l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. En cas que l'elecció no hagi recaigut en l'oferta més econòmica, cal adjuntar una memòria que justifiqui raonablement l'elecció del proveïdor.

n) Documentació justificativa de l'existència d'una comptabilitat separada o diferenciada per a totes les

CVE-DOGC-A-24254027-2024

transaccions relacionades (ingressos i pagaments, inclòs, si escau, l'ingrés d'ajuts, pagaments a persones proveïdores, etc.).

o) En les actuacions de la tipologia A2 i C descrites a l'annex 3, caldrà aportar la documentació justificativa del compliment del que indiquen aquestes bases relatiu al 70% dels residus, mitjançant l'aportació del projecte o la memòria tècnica on s'inclougui un estudi de gestió de residus de construcció i demolició, així com del corresponent pla de gestió dels residus de construcció i demolició en què es concreti com s'aplicarà, segons el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició. La justificació d'això anterior s'ha de fer d'aquesta manera:

Per a l'acreditació correcta del compliment de la valorització del 70% dels residus de construcció i demolició, la persona adjudicatària ha de presentar una memòria resum que reculli la quantitat total de residus generats, classificats per codis LER, i els certificats de les persones gestores de destinació, on s'indiqui el percentatge de valorització assolit a cadascuna de les instal·lacions. Els residus perillosos no valoritzables no es tindran en compte per aconseguir aquest objectiu.

El compliment de l'establiment de mesures per fer una demolició selectiva s'ha d'acreditar mitjançant els codis LER inclosos als certificats expedits pels gestors com a justificació del lliurament dels residus generats. Aquests codis han de ser els corresponents a les fraccions retirades selectivament, com ara 170101, 170102, 170201, 170202, 170203, 170402, 170403 o 170405.

En cas que es valoritzin residus a l'obra mateixa, la persona adjudicatària ha d'incloure a la memòria resum informació sobre les quantitats valoritzades per codi LER i els mitjans utilitzats (planta mòbil, gestor, etc.).

En cas que s'utilitzin àrids reciclats procedents de residus, la persona adjudicatària ha d'incloure a la memòria resum la documentació que acrediti la compra d'aquests materials, en què n'ha d'indicar la quantitat i el tipus de material.

En cas que es produeixin residus d'amiant, cal justificar-ne el tractament adequat a través de la notificació prèvia del trasllat dels residus d'amiant des del lloc de generació fins a les persones gestores de residus i els documents d'identificació dels trasllats de residus associats a aquests moviments, en aplicació del Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.

p) En les actuacions de la tipologia A1 de l'annex 3 caldrà demostrar el compliment del RD 110/2015: si l'aparell és reutilitzable, es demostra la reutilització mitjançant la transmissió amb la factura de venda de l'aparell usat; si l'aparell no és reutilitzable, caldrà aportar la còpia de l'albarà de recollida de l'equip antic per part dels distribuïdors de l'equip nou. L'albarà inclourà la data, el tipus d'aparell, la marca, el número de sèrie i aquella informació que subministri l'usuari.

q) Declaració responsable que acrediti l'existència d'altres subvencions o ajuts cobrats per la mateixa actuació o finalitat que la sol·licitada, de qualsevol administració, organisme o entitats pública, nacional o internacional.

23.9.2 Per als projectes amb un ajut concedit inferior a 50.000,00 euros que optin per la presentació del compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, cal aportar addicionalment:

a) Una declaració responsable amb el contingut mínim següent:

Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament, de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

b) Una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte del pressupost inicial.

c) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, cal indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

d) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, el número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

e) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en un extracte bancari, o bé, en el cas de pagament en efectiu, de la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de considerar-la subvencionable amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o una companyia d'assegurances.

Les factures han d'incloure a més de la informació legal obligatòria el següent:

"Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU", la referència al pressupost o contracte acceptat i el concepte cobert per l'esmentada factura.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària.

22.9.3 En cas que la modalitat de justificació utilitzada sigui la de compte justificatiu amb informe de l'auditor o l'auditora, no cal aportar la documentació que s'indica a les lletres j), k), l), m), n) i o) de l'apartat 23.9.1, sempre que l'abast de la revisió del compte justificatiu realitzada per l'auditor o auditora contingui la corresponent informació i, en tot cas, amb especial èmfasi en les comprovacions següents:

a) Revisió de la memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de l'ajut, conforme a la resolució de concessió, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts. Ha d'incloure informació suficient sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte subvencionat, de manera concreta i detallada, amb un informe sobre la situació final d'aquest, i indicar, així mateix, la data de conclusió de les actuacions.

Igualment, aquesta memòria ha d'incorporar un reportatge fotogràfic de les actuacions dutes a terme que inclogui fotografies de la situació de l'edifici després de les actuacions en què es mostri el cartell publicitari de l'actuació o de les activitats realitzades (millores en les instal·lacions i equips, en l'eficiència energètica de l'edifici, en la gestió i reducció dels residus o en la digitalització de l'establiment).

b) Cal aportar la informació i l'enllaç al lloc d'internet de la persona beneficiària dels ajuts, en cas que en disposi, en què aquesta persona destinatària ha d'informar el públic del possible suport obtingut dels fons europeus fent una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de suport prestat, amb els objectius i els resultats, i destacant el suport financer de la Unió Europea. També caldrà col·locar un cartell informatiu de les actuacions de mida A3 en un lloc visible per als clients de l'establiment durant un període de 4 anys. Aquest cartell seguirà el model que trobareu dins la fitxa de tràmit de l'ajut i informarà el públic de manera breu sobre el possible suport obtingut dels fons Next Generation o el Pla de recuperació, transformació i resiliència, amb una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de suport prestat, amb els seus objectius i resultats, i en què es destaquï el suport financer de la Unió Europea. Caldrà aportar fotografies del contingut de l'esmentat cartell i de la seva col·locació en un lloc visible per al públic.

c) Revisió de la memòria econòmica abreujada que inclogui l'estat representatiu de la totalitat de les despeses i les inversions incorregudes en la realització de les activitats subvencionades, degudament agrupades, amb identificació del creditor o la creditora i del document, el seu import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. Ha d'incloure, si escau, una justificació de les desviacions esdevingudes respecte del pressupost considerat en la concessió de l'ajut. A més, ha d'incloure una relació de les comandes o els contractes relatius a les actuacions dutes a terme, així com una relació de les factures i els justificants bancaris de pagament corresponents.

d) Ha d'acreditar la legalitat del procediment de contractació de les actuacions per part de la persona beneficiària dels ajuts, i també que disposa d'almenys tres ofertes de diferents persones proveïdores en els supòsits previstos a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i d'una memòria que justifiqui raonablement l'elecció del proveïdor quan aquesta no hagi recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa.

e) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Ha d'acreditar l'existència o no d'altres subvencions o ajuts cobrats per a la mateixa actuació o finalitat que la sol·licitada en el context d'aquest acord, de qualsevol administració, organisme o entitat pública, nacional o internacional.

f) En els casos en què la persona beneficiària dels ajuts estigui obligada a auditar els comptes anuals, aquest mateix auditor o auditora serà l'encarregat de revisar el compte justificatiu. En la resta de casos, l'auditor o auditora serà designat per la persona beneficiària dels ajuts entre auditors o empreses d'auditoria inscrites al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC). S'ha de formalitzar un contracte entre l'auditor o auditora i la persona beneficiària de la subvenció en què figurin, com a mínim, els aspectes següents:

CVE-DOGC-A-24254027-2024

L'obligació de la persona beneficiària dels ajuts de confeccionar i facilitar a l'auditor o auditora tots els llibres, registres i documents que se li sol·licitin per efectuar la revisió.

La realització de la revisió i l'emissió d'un informe d'acord amb les normes especials reguladores de la subvenció i la resolució de concessió.

El sotmetiment al qual disposa la normativa vigent sobre auditoria de comptes quant a independència i incompatibilitat de l'auditor o auditora.

El deure de confidencialitat de l'auditor o auditora de comptes i del personal a càrrec seu i el compromís de la persona beneficiària dels ajuts d'autorització de comunicació entre auditors.

g) L'informe que ha d'emetre l'auditor o auditora ha de fer menció expressa als punts següents de la revisió: objecte, naturalesa i abast, resultat, data i signatura.

A més, l'informe de l'auditor o auditora ha d'incloure:

- Una relació de les comandes o els contractes relatius a les actuacions dutes a terme. En cas que hi hagi contractació pública, una relació certificada i una còpia dels contractes subscrits per la persona beneficiària de l'ajut per a la realització de les actuacions i la documentació justificativa del procediment de contractació: l'adreça web del perfil del contractant, els plecs, els anuncis de licitació i formalització de contractes i els acords de l'òrgan de contractació.

Una relació i una còpia de les factures i els seus justificants bancaris de pagament corresponents a la inversió elegible efectuada que responguin al pressupost i els contractes presentats. La relació ha de tenir la identificació de la persona creditora i el document, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i la forma de pagament. La relació certificada de les factures i els justificants bancaris de pagament corresponents també s'ha d'incloure en el formulari del tràmit de justificació. S'eximeix de l'obligació de presentar les factures que tinguin un import inferior a 3.000 euros. Les factures han d'incloure, a més de la informació legal obligatòria, el següent:

"Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU", la referència al pressupost o contracte acceptat i el concepte cobert per l'esmentada factura.

Un reportatge fotogràfic de les actuacions dutes a terme que inclogui fotografies de la situació de l'edifici després de les actuacions i, si escau, dels equips i les instal·lacions principals finals objecte de l'ajut i que mostri el cartell publicitari de l'actuació o de les activitats realitzades (millores en les instal·lacions i equips, en l'eficiència energètica de l'edifici, en la separació, gestió, reciclatge, reutilització i reducció dels residus o en la digitalització de l'establiment). La informació i l'enllaç al lloc d'internet de la persona beneficiària dels ajuts, si en disposa, en què aquesta informi el públic sobre el possible suport obtingut dels fons Next Generation o del Pla de recuperació, transformació i resiliència i, si escau, de l'instrument de la Unió Europea que correspongui, amb una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de suport prestat, amb els seus objectius i resultats, i en què es destaquï el suport financer de la Unió Europea.

Documentació justificativa sobre el procés de contractació de les actuacions per part de la persona beneficiària dels ajuts. Ha d'acreditar la legalitat del procediment de contractació de les actuacions i que disposa, com a mínim, de tres ofertes de diferents persones proveïdores, amb caràcter previ a la contractació, quan l'import de la contractació d'una despesa subvencionada superi la quantitat de 15.000,00 euros en el cas de subministraments i serveis o de 40.000,00 euros en el cas d'obres, llevat que per les característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els subministrin o els prestin, segons l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. En cas que l'elecció no hagi recaigut en l'oferta més econòmica, cal adjuntar una memòria que justifiqui raonablement l'elecció de proveïdor.

Acreditació de l'existència d'una comptabilitat separada o diferenciada per a totes les transaccions relacionades (ingressos i pagaments, inclòs, si escau, l'ingrés d'ajuts, pagaments a persones proveïdores, etc.).

Documentació justificativa que la persona beneficiària de l'ajut és la titular dels comptes des dels quals s'han fet els pagaments i en què s'ha d'ingressar l'ajut.

Si escau, una justificació de les desviacions esdevingudes respecte del pressupost considerat en la concessió de l'ajut.

23.10 Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir la persona beneficiària perquè, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, presenti la justificació a l'efecte del que preveu aquesta base. La falta de presentació en el termini establert en aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència d'interessos i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les

CVE-DOGC-A-24254027-2024

sancions que corresponguin, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

-24 Pagament de la subvenció

24.1 El pagament de la subvenció l'ha de fer l'òrgan competent, en aquest cas, la Direcció General de Turisme, un cop comprovada l'execució de l'actuació per part de la persona destinatària i complerta l'obligació de justificació prevista a la base 23.

24.2 El pagament de la subvenció no es podrà tramitar mitjançant bestreta.

24.3 Un cop comprovada l'execució de l'actuació per part de la persona beneficiària dels ajuts, així com el lliurament de tota la documentació exigida en les bases anteriors dins del termini establert, l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, en aquest cas, la Direcció General de Turisme, ordenarà el pagament de l'ajut, amb expressa referència a la procedència dels fons, esmentant el Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, el Pla de recuperació, així com el finançament del Mecanisme de recuperació.

24.4 Prèviament al reconeixement de les obligacions, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

-25 Revocació i procediment de reintegrament

25.1 En els supòsits que preveuen l'article 92 bis i l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'òrgan concedent, amb la prèvia tramitació del procediment legalment establert, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació per part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut amb els interessos de demora que corresponguin.

25.2 També són causes de revocació de l'ajut les indicades a la base 12.7 i 23.10.

25.3 Es procedirà a la revocació de l'ajut quan la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, i se sobrepassin els percentatges o llindars que estableixen els reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

25.4 També és causa de revocació de l'ajut l'incompliment del principi de no ocasionar perjudicis significatius al medi ambient.

25.5 L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 107 al 109 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derivi una necessitat de reintegrament també serà causa de renovació.

25.6 El procediment de reintegrament té una durada màxima de 12 mesos a comptar des de la data de l'acord d'inici, d'acord amb l'article 100 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

-26 Infraccions i sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que preveuen el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 100.1 i següents del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constituït d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

-27 Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen l'article 106 i l'article 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

-28 Publicitat de les subvencions atorgades

28.1 Les autoritats competents han de subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió dictades, en els termes previstos a l'article 18 i l'article 20.8 de la Llei general de subvencions.

28.2 D'acord amb l'article 15.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les persones beneficiàries, s'ha de publicar a la seu electrònica i al lloc web del Departament d'Empresa i Treball (<http://empresa.gencat.cat>), sens perjudici del que estableix l'article 45.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, segons el qual s'ha de publicar la informació relativa a subvencions i ajuts atorgats mitjançant la tramesa d'aquesta informació al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya, al qual s'ha de poder accedir des del portal Transparència Catalunya.

28.3 La persona beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, l'activitat, la inversió o l'actuació objecte de subvenció segons estableixen l'article 34.2 del Reglament (UE) 241/2021, l'article 25 del Reial decret 691/2021, de 3 d'agost, i l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

28.4 A més, cal:

a) Incloure-hi el logotip dels fons Next Generation Catalunya i l'expressió "amb el suport de la Direcció General de Turisme", utilitzant el logotip corporatiu que es pot descarregar de l'enllaç següent:

<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-deconomia-i-finances/altres-identificacions/next-generation-catalunya/index.html>

b) Incloure-hi una llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos i mitjans electrònics o audiovisuals, o bé esments als mitjans de comunicació.

28.5 Addicionalment, tota referència als ajuts objecte d'aquesta Ordre en publicacions, activitats de difusió, pàgines web i, en general, qualsevol mitjà de difusió ha de complir els requisits que figurin al *Manual de imatge corporativa* del Pla de recuperació i el Mecanisme de recuperació, tot això d'acord amb el que s'hi estableix i en els termes previstos a l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, l'article 31 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

28.6 Així mateix, tant en la corresponent convocatòria, com en la resolució que es notifiqui a les persones beneficiàries, es fa esment de la participació del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, el Pla de recuperació i el Mecanisme de recuperació.

28.7 En el context dels dos paràgrafs anteriors, les persones receptores de finançament de la Unió Europea han d'esmentar l'origen d'aquest finançament i garantir-ne la visibilitat, en particular, quan promoguin les actuacions subvencionables i els seus resultats, facilitant informació coherent, efectiva i proporcionada adreçada a múltiples destinataris, inclosos els mitjans de comunicació i el públic.

28.8 La persona beneficiària dels ajuts ha d'informar el públic del suport obtingut dels fons europeus fent una breu descripció de l'operació al seu lloc d'internet, si en disposa, de manera proporcionada al nivell de suport prestat, amb els seus objectius i resultats i destacant el suport financer de la Unió.

28.9 Si escau, a més, ha de complir amb el que preveu la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, respecte de les obligacions de publicitat dels ajuts objecte d'aquest acord.

28.10 Per donar compliment a l'article 22.2.d) del Reglament del Mecanisme de recuperació i resiliència (RMRR), l'òrgan concedent pot registrar la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, segons el que preveu el Reial decret 130/2019. Així mateix, té la possibilitat d'accedir a la informació de l'Administració i dels òrgans previstos a l'article 22 del RMRR obtinguda en el Registre de Titularitats Reals, creat per l'Ordre JUS/319/2018, o accedir a altres bases de dades de l'Administració que puguin subministrar les dades necessàries sobre les persones titulars reals i cedir informació entre sistemes i el Sistema de Fons Europeus, segons les disposicions de la normativa europea i nacional aplicable.

28.11 La informació sobre les concessions d'ajuts efectuades a l'empara d'aquesta Ordre es comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en els termes que estableixen l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la resta de normativa de desenvolupament d'aquesta obligació. Igualment, el Departament d'Empresa i Treball o la Direcció General de Turisme poden accedir al Registre de Titularitats i a altres bases de dades anàlogues, si escau, i cedir informació entre aquests sistemes i el Sistema de Fons Europeus, segons les disposicions de la normativa europea i nacional aplicable.

-29 Protecció de dades

29.1 D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries que regulen aquestes bases, d'acord amb els principis de tractament de dades personals previstos a l'article 5 del Reglament General de Protecció de Dades.

29.2 En cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, les persones beneficiàries han de complir el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades i adoptar i implementar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de protecció adequat al risc.

-30 Mecanismes de reducció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès

Durant totes les fases del procediment de gestió d'ajuts s'aplicaran mecanismes per reduir el risc de frau, corrupció i conflictes d'interès, i cal adjuntar degudament emplenada la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI). Cal que es respecti el Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pels fons del Mecanisme de recuperació i resiliència a la Generalitat de Catalunya (aprovat per l'Acord de GOV/19/2022, d'1 de febrer).

Així mateix, la persona sol·licitant pot fer servir sistemes propis de control del frau, sempre que donin compliment a l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021.

-31 Compromís de no ocasionar perjudicis significatius al medi ambient

31.1 Les entitats beneficiàries de les subvencions regulades en aquesta Ordre han de garantir el ple compliment del principi de no ocasionar perjudicis significatius al medi ambient (el principi *Do not significant harm*, DNSH) i de l'etiquetatge climàtic i digital en totes les fases del disseny i l'execució dels projectes, de manera individual per a cada actuació, d'acord amb el que estableixen el Pla de recuperació, transformació i resiliència, la Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de recuperació i resiliència d'Espanya (Council Implementing Decision, CID) i el Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, així com la seva normativa de desenvolupament.

31.2 Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'una declaració responsable d'adequació al principi de no ocasionar perjudicis significatius en el sentit que estableix l'apartat 6 de l'article 2 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, d'acord amb el formulari que es reculli en la convocatòria, degudament emplenat per l'entitat sol·licitadora.

31.3 Les declaracions responsables del principi de no ocasionar perjudicis significatius que es facin s'han d'atenir obligatòriament a la Comunicació de la Comissió Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de no causar un perjudici significatiu, en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de recuperació i resiliència (2021/C 58/01).

31.4 En qualsevol cas, les entitats beneficiàries han de preveure mecanismes de verificació de l'acompliment del principi de no ocasionar perjudicis significatius i mesures correctores per assegurar-ne la implementació, i han de deixar constància d'aquest fet en la memòria justificativa de la subvenció.

Annex 2

Normativa aplicable

La normativa reguladora específica de les actuacions, com a actuacions dutes a terme en el marc de l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, és la següent:

Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de recuperació i resiliència (RMRR), article 22.1, pel qual els estats membres, en executar el

CVE-DOGC-A-24254027-2024

Mecanisme, han d'adoptar totes les mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió i vetllar perquè la utilització dels fons en relació amb les mesures finançades s'ajusti a la normativa europea i nacional d'aplicació, i també a la resta de normativa comunitària concordant.

Reglament (UE, Euratom) 1046/2018 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel qual es modifiquen els reglaments (UE) núm. 1296/2013, (UE) núm. 1301/2013, (UE) núm. 1303/2013, (UE) núm. 1304/2013, (UE) núm. 1309/2013, (UE) núm. 1316/2013, (UE) núm. 223/2014, i (UE) núm. 283/2014; i la Decisió núm. 541/2014/UE, per la qual es deroga el Reglament (UE, Euratom) núm. 966/2012.

Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència, que estableix normes especials per a la gestió i el control dels projectes i les actuacions que es financin amb càrrec al Mecanisme de recuperació i resiliència.

Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableixen el procediment i el format de la informació que han de proporcionar les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i la gestió dels fons procedents del Mecanisme de recuperació i resiliència i del Fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 29 de març de 2022 (Resolució de 31 de març de 2022, BOE núm. 83, de 7.4.2022), modificat per l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 21 de setembre de 2022 (Resolució de 22 de setembre de 2022, publicada al BOE núm. 235, de 30.09.2022), el qual amplia el termini de publicació de les convocatòries autonòmiques que preveu la base 10.2 de l'Acord.

Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de desembre de 2023, (Resolució de 5 de gener de 2024, BOE núm. 20, de 23.1.2024) pel qual s'amplia el repartiment territorial de crèdit, amb càrrec al pressupost de 2023, previst en l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de març de 2022; destinat a la línia de finançament per a projectes d'eficiència energètica i economia circular d'empreses turístiques, per un import total de 119,6 milions d'euros, en el marc del component 14, inversió 4, submesura 2 del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Annex 3

Bases específiques

Aquest annex descriu les actuacions elegibles per millorar l'estalvi energètic d'instal·lacions i equips i l'economia circular dels establiments d'allotjament turístic.

Totes les mesures hauran de complir, quan els sigui d'aplicació, la normativa vigent. En l'àmbit energètic és necessari complir les exigències establertes al Codi tècnic de l'edificació, document bàsic estalvi d'energia (DB HE).

Les tipologies d'actuacions es descriuen en els apartats següents:

A. Millores en les instal·lacions i els equips

Mesures actives per a la millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions i els equips que donen servei a l'establiment.

A1) Equipament i electrodomèstics eficients: actuacions per substituir els equips i electrodomèstics (rentadores, rentavaixelles, frigorífics o altres) en favor d'aparells més eficients, que han de ser de classe A.

Els sol·licitants hauran de justificar les reduccions respecte de la situació de partida aportant l'etiqueta

CVE-DOGC-A-24254027-2024

d'eficiència energètica de l'equip original i el nou equip previst així com la còpia de l'albarà de recollida de l'aparell original d'acord amb el RD 110/2015. La justificació s'inclourà en la Memòria d'actuacions de la sol·licitud de l'ajut.

A2) Autoconsum amb plaques solars fotovoltaïques: actuacions d'instal·lacions solars noves, rehabilitacions i/o ampliació de les instal·lacions existents. Les actuacions amb instal·lacions de plaques solars hauran d'anar acompanyades dels treballs de preparació de la coberta per fer-la apta i allotjar la nova instal·lació.

Els establiments que incorporin aquestes instal·lacions hauran de quantificar l'estalvi del consum d'energia primària no renovable respecte de la situació de partida mitjançant la certificació de l'eficiència energètica de l'edifici actual i la de l'edifici millorat incorporant els canvis en les instal·lacions previstes per la base A d'aquest annex.

Les condicions per la seva subvenció són les següents:

- Les instal·lacions i equips compliran amb la normativa vigent establerta al RITE.
- Els captadors solars hauran d'estar certificats pel Ministeri per a la Transició Ecològica i Repte Demogràfic.
- Els captadors tindran un coeficient global de pèrdues inferior a $9 \text{ W}/(\text{m}^2\text{°C})$.
- La instal·lació d'autoconsum amb plaques solars fotovoltaïques haurà de generar una potència mínima P_{\min} d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 3 del DB-HE 5 del Codi tècnic de l'edificació aplicat a tots els casos, independentment de la tipologia de projecte i la superfície construïda de l'edifici.

A2.1) Solar fotovoltaïca amb rehabilitació de coberta: actuacions que impliquin la generació d'energia elèctrica fotovoltaïca destinada a l'autoconsum de l'edifici. Aquestes instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum hauran de ser dissenyades, executades i donades d'alta d'acord amb la legislació vigent. S'inclouran les accions necessàries perquè la instal·lació del sistema garanteixi les prestacions de la coberta (salubritat, aïllament tèrmic, acústic, etc.). Es recomana seguir les directrius de l'ICAEN per a la promoció de les instal·lacions d'autoconsum amb energia solar fotovoltaïca.

A2.2) Solucions d'emmagatzematge energètic: actuacions que complementin la instal·lació d'energia elèctrica fotovoltaïca sol·licitada per l'ajut mitjançant tecnologies que transformin i conservin l'energia per al seu ús posterior o diferit. Poden ser bateries o altres solucions amb aquesta finalitat.

B. Mesures per a la separació, gestió, reutilització i reciclatge dels residus

Són totes aquelles actuacions dirigides a la prevenció i gestió dels residus (incloent-hi la reducció, reutilització, separació, classificació i tractament) que es generen en les activitats que tenen lloc dins els establiments, tant en el seu dia a dia, com en les accions regulars de manteniment, substitució d'instal·lacions i equips o en les obres que es duguin a terme per la millora dels espais.

Els establiments que adoptin aquestes mesures hauran d'acreditar la reducció del volum de residus respecte de la situació de partida com a conseqüència de les actuacions elegibles que s'hagin previst. La previsió de la reducció dels residus s'inclourà en la Memòria d'actuacions de la sol·licitud de l'ajut.

En qualsevol establiment on vulguin incorporar alguna de les millores descrites en aquest apartat de "Mesures per a la separació, gestió, reutilització i reciclatge dels residus" i que no tinguin implantada la recollida selectiva, hauran d'implantar la recollida selectiva incloent-hi la separació de la fracció orgànica tal com es descriu a l'apartat B1 d'aquest annex. En la fase de justificació, hauran d'aportar documentació que justifiqui que la recollida selectiva i la separació de la fracció orgànica s'han implantat correctament.

B1) Actuacions per a la separació de residus i recollida separada: són totes les inversions dirigides a obtenir els residus de l'establiment segregats per fraccions i amb el mínim percentatge de fracció resta (residus barrejats) possible per permetre la seva reutilització o reciclatge dins de l'establiment, contribuir a la recollida separada per part del servei municipal o la valorització i gestió dels residus d'acord amb un projecte tècnic específic.

Els residus s'hauran de separar d'acord amb les fraccions previstes per la normativa aplicable (per exemple en paper-cartró, envàs lleuger, fracció orgànica, envàs vidre, fracció resta, medicaments, piles i acumuladors, especial, residus i aparells electrònics-RAEE, residus tèxtils, olis i altres residus per portar a la deixalleria) seguint les directrius establertes per l'establiment i, si escau, en els projectes d'obres que duguin a terme. Com a mínim cal fer la separació del paper-cartró, fracció orgànica, envàs lleuger, envàs vidre i fracció de resta adaptada al servei de cada municipi. La separació de les fraccions es pot aconseguir combinant diversos sistemes.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

La fracció orgànica s'ha de recollir en bosses compostables, amb el segell acreditatiu corresponent. Les altres fraccions, depenent de la naturalesa dels residus, es recolliran eliminant o reduint el consum de bosses de plàstic d'un sol ús sempre que sigui possible i, en qualsevol cas, en bosses del color identificatiu de la fracció (blau per a paper i cartró, groc per a envasos, verd per als vidres i gris o negre per a la fracció resta).

B1.1) Equipament per als residus de la clientela i les persones usuàries: són papereres, contenidors, equipament i senyalització per aconseguir que la clientela i les persones usuàries de l'establiment segreguin els residus que produeixen en les unitats d'allotjament, habitacions, espais comuns, cambres de bany, vestidors, preparació de menjar, zones d'aigües, esports i totes les zones de l'establiment on les persones duguin a terme alguna acció generadora de residus, de manera individual o a les zones comunes. Es poden adoptar diverses solucions o combinacions de solucions, com per exemple:

- Senyalització o cartells d'informació de caràcter fix per indicar que determinats residus es dipositen en un lloc concret de la unitat d'allotjament (per exemple, sobre la taula) i d'altres a les zones comunes.
- Preparació dels carros de neteja amb espais per mantenir la separació feta per la clientela (bossa, caps, safata, contenidor, etc.).
- Adaptació de les papereres i contenidors ja existents.
- Contenedors o papereres compartimentades.

B1.2) Equipament per als residus dels processos de servei: són papereres, contenidors i equipament per segregar els residus generats en els diferents processos que donen servei a la clientela i persones usuàries que tenen lloc a l'establiment tals com la gestió administrativa, neteja, preparació de menjar, el manteniment de les zones d'aigües o esports, la jardineria, etc. Per exemple, la compra de contenidors estancs o safates de retenció per a la recollida selectiva d'oli usat de cuina i facilitar la gestió d'aquest residu en indrets on no arribi el servei amb la freqüència adequada.

B1.3) Equipament per als residus del manteniment i obres de l'establiment: són subvencionables les accions i materials necessaris (per exemple, contenidors i equipament) perquè quan es realitzin obres de manteniment dins l'establiment com canvis d'instal·lacions, xarxes, enderroc diversos, construcció de nous tancaments, revestiments, etc., els residus que se'n generin puguin ser classificats i preparats per valoritzar-los d'acord amb les directrius de l'establiment i, si escau, amb el projecte específic de les obres en qüestió.

B2) Actuacions per al tractament de residus dins l'establiment: són totes aquelles inversions dirigides a establir sistemes de reaprofitament dels residus de l'establiment en el marc d'una economia circular, gestionar-los dins el mateix recinte i preparar-los per a la seva reutilització o per a facilitar la gestió i recollida del servei municipal.

B2.1) Sistemes de seguiment automàtic de la generació de residus orgànics: solucions tecnològiques basades en intel·ligència artificial que permeten identificar i classificar el tipus i l'estat de l'aliment que es llença al contenidor dels residus orgànics i, a partir d'aquí, analitzar la informació per poder incidir en la reducció del malbaratament alimentari dels residus orgànics derivats dels processos de preparació de menjar i per a un tractament més apropiat per a cada tipus de residu.

Aquesta tecnologia combina la captació d'imatges de les restes que es llencen amb el seu pes conegut per generar informes periòdics sobre la tipologia i quantitat de residus produïts, estimar el cost econòmic dels aliments malbaratats i millorar els processos de producció de menjar.

B2.2) Equipament per tractar els residus orgànics: solucions de pretractament dels residus de la fracció orgànica per al seu compostatge; per exemple, la compra de contenidors i d'equips orientats a facilitar el procés de transformació dels residus orgànics mitjançant l'autocompostatge *in situ*, higienitzar el residu, reduir-ne el volum o estabilitzar-lo. L'objectiu final pot ser emprar el compost en el mateix establiment com a fertilitzant o cedir-lo a persones agricultores i altres parts interessades de l'entorn immediat, amb la corresponent autorització per fer-ne ús. L'establiment pot fer una gestió col·laborativa de l'actuació permetent la contribució d'altres parts interessades.

B2.3) Equipament per a l'aprofitament dels olis de cuina: solucions per aprofitar els olis de processos d'elaboració de menjar com a base per a l'elaboració *in situ* de detergents i sabons líquids o sòlids que posteriorment puguin ser emprats per la clientela o en processos de neteja de l'establiment.

B2.4) Equipament per al tractament de residus d'obres: són solucions (equips o tecnologia) per transformar els residus derivats de canvis d'equips, instal·lacions, xarxes, tancaments, revestiments i enderroc diversos per ser valoritzats o reutilitzats dins el mateix establiment.

C. Digitalització, sensorització, automatització i control amb sistemes de gestió d'edificis

C1) Digitalització, automatització i control del sistema de gestió d'edificis.

Són actuacions amb sistemes d'automatització i control d'edificis (BACS – Building Automation and Control Solutions) per implantar, posar en marxa o modernitzar tecnologies d'automatització i control integral als establiments amb l'objectiu d'optimitzar l'estalvi de l'energia consumida per l'establiment, així com de la resta de recursos i dels residus. Els sistemes d'automatització i control elegibles seran els que actuïn sobre els serveis i dispositius d'encesa i apagada de calefacció, aigua calenta sanitària, refrigeració, enllumenat, sistema de reg, etc. (encesa i apagada dels equips per reduir el consum innecessari).

Els factors d'eficiència BACS es definiran d'acord amb la norma UNE-EN ISO 52120 Eficiència energètica dels edificis. Contribució de l'automatització, el control i la gestió dels edificis i el requisit mínim per a la subvenció del sistema és que el tipus d'eficiència sigui B com a mínim (Avançat).

C2) Sensorització i programes IoT

Són aquestes actuacions destinades a la instal·lació de sensors, l'ús de programari, de l'internet de les coses i altres tecnologies per monitoritzar i optimitzar el consum d'energia, residus i altres recursos de l'establiment (aigua, etc.). Les solucions han de permetre l'intercanvi de dades per diagnosticar, gestionar i controlar les instal·lacions de forma remota donant dades en temps real, afavorint una gestió més eficient de la instal·lació en relació amb l'estalvi dels recursos i localitzant avaries o fuites dels sistemes. Les solucions també podran recomanar accions de manteniment predictiu que optimitzin els consums i allarguin la vida útil de les instal·lacions.

Els establiments que incorporin aquests sistemes hauran de justificar la millora en el funcionament de l'establiment i l'estalvi d'energia consumida respecte de la situació de partida com a conseqüència de les actuacions en qüestió. La justificació s'inclourà en la Memòria d'actuacions de la sol·licitud de l'ajut.

Annex 4

Costos addicionals

També cal considerar costos elegibles els que, de manera inequívoca, siguin necessaris per assolir els objectius de les actuacions de millores l'eficiència energètica i l'economia circular.

Concretament, es consideren elegibles els costos següents amb els límits d'importats indicats en cada cas:

a) Els honoraris professionals satisfets, pel tècnic o tècnica competent, per a l'elaboració dels certificats d'eficiència energètica prevists en el Reial decret 235/2013, de 5 d'abril, quan aquests siguin exigits.

b) Els costos de gestió de sol·licitud de l'ajuda.

A aquest efecte, es consideraran com a costos de gestió de sol·licitud de l'ajut les despeses que el sol·licitant o destinatari últim de l'ajut pogués satisfer a una empresa o professional per dur a terme la gestió administrativa i documental de la seva sol·licitud davant l'òrgan instructor. Per tant, perquè tals despeses siguin admeses com a cost elegible, hauran de trobar-se degudament previstos i detallats en document o oferta vinculant contractual formalitzada amb l'empresari o professional corresponent, la còpia del qual s'acompanyarà juntament amb la resta de documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud d'ajuda. En cap cas s'admetrà que tals despeses de gestió superin el 4% de l'import de l'ajuda sol·licitada, amb un límit de 3.000 euros per expedient.

c) Els costos de la redacció dels projectes tècnics relacionats amb les tipologies d'actuació objecte d'ajuda.

d) Els costos de la direcció facultativa de les actuacions.

e) Els costos de redacció d'informes i altra documentació requerida per a la sol·licitud i justificació d'aquestes ajudes.

f) Els costos de gestió de la justificació de la realització de les actuacions.

Igualment, i a aquest efecte, es consideraran com a costos de gestió de la justificació de la realització de les actuacions objecte d'ajut aquelles despeses que el destinatari últim de l'ajut pogués satisfer a empreses o professionals per dur a terme la gestió tècnica, administrativa i documental de la justificació davant l'òrgan

instructor de la realització de les actuacions que conformen el projecte.

g) L'informe de l'auditor sobre el compte justificatiu.

h) L'informe que acrediti l'adequada realització de les actuacions objecte de l'ajuda, emès per un organisme de control o entitat de control.

i) Altres partides necessàries (auxiliars o no) específiques de cada tipologia d'actuació.

j) Quan per motiu de l'actuació sigui necessari retirar aquells productes de construcció que continguin amiant, la retirada s'haurà de fer conforme al que es disposa en el Reial decret 396/2006, de 31 de març, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb el risc d'exposició a l'amiant, per una empresa legalment autoritzada. La gestió dels residus originats en el procés haurà de realitzar-se conforme al que s'estableix en la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, i en el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

k) Els costos per implantar les mesures correctores que s'adoptaran per complir els criteris de la *Guía para el diseño y desarrollo de actuaciones acordes con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente*, publicada pel Ministeri per a la Transició i el Repte Demogràfic.

En relació amb els costos addicionals, el cost elegible màxim total admès per sufragar les despeses derivades de l'elaboració de l'informe que acrediti l'adequada realització de les actuacions emès per un organisme o entitat de control (h), despeses derivades de gestió de la justificació de la realització de les actuacions (f) i despeses derivades de l'elaboració de l'informe de l'auditor sobre el compte justificatiu del projecte (g) no podrà superar globalment el 7% per cent de l'import de l'ajuda sol·licitada, amb un límit de 7.000 euros per expedient. La realització i facturació d'aquests serveis podrà efectuar-se durant el període concedit per presentar la documentació justificativa.

No es considerarà elegible cap cost diferent als anteriors ni que hagi estat facturat al destinatari últim de l'ajuda amb anterioritat a la data de registre de sol·licitud de l'ajuda, excepte el cost de les actuacions preparatòries prèvies que fossin necessàries per establir i mantenir la prestació de serveis, subministrament de béns o la realització de les activitats corresponents.

Annex 5

Definició de petita i mitjana empresa

L'annex I del Reglament 651/2014, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació de l'article 107 i l'article 108 del Tractat sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses estableix que:

-1 Empresa

Es considera empresa tota entitat, independentment de la seva forma jurídica, que exerceixi una activitat econòmica. En particular, es consideren empreses les entitats que exerceixin una activitat artesanal o altres activitats a títol individual o familiar, les societats de persones i les associacions que exerceixin una activitat econòmica de manera regular.

-2 Els efectius i límits financers que defineixen les categories d'empreses

2.1 La categoria de microempreses, petites i mitjanes empreses (PIME) està constituïda per les empreses que ocupen menys de 250 persones i que tenen un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros.

2.2 En la categoria de les PIME, es defineix una petita empresa com una empresa que ocupa menys de 50 persones i que té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.

2.3 En la categoria de les PIME, es defineix una microempresa com una empresa que ocupa menys de 10 persones i que té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

Annex 6

Llista de zones assistides de Catalunya

Consten com a zones assistides de Catalunya les següents:

Les Terres de l'Ebre i el Baix Camp	
43014	Amposta
43019	Ascó
43903	Camarles
43060	Flix
43065	Garcia
43904	Aldea, l'
43092	Mont-roig del Camp
43094	Móra la Nova
43104	Perelló, el
43125	Riba-roja d'Ebre
43133	Roquetes
43149	Tivenys
43150	Tivissa
43155	Tortosa
43162	Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
El Camp de Tarragona	
43010	Alió
43034	Bràfim
43047	Constantí
43059	Figuerola del Camp
43907	Canonja, la
43080	Masó, la
43086	Montblanc

CVE-DOGC-A-24254027-2024

43095	Morell, el
43103	Perafort
43108	Pla de Santa Maria, el
43109	Pobla de Mafumet, la
43113	Pont d'Armentera, el
43119	Puigpelat
43134	Rourell, el
43145	Selva del Camp, la
43161	Valls
43141	Vilallonga del Camp
43170	Vila-rodona
43171	Vila-seca
43172	Vilaverd
El Penedès	
43016	Arboç, l'
43020	Banyeres del Penedès
43024	Bellvei
43028	Bisbal del Penedès, la
08058	Castellet i la Gornal
08065	Castellví de la Marca
08154	Pacs del Penedès
08251	Santa Margarida i els Monjos
43140	Santa Oliva
08305	Vilafranca del Penedès
08307	Vilanova i la Geltrú
La Catalunya Central - l'Anoia	
08063	Castellolí
08102	Igualada
08143	Òdena
08165	Pobla de Claramunt, la

CVE-DOGC-A-24254027-2024

08250	Santa Margarida de Montbui
08302	Vilanova del Camí
La Catalunya Central - el Bages	
08047	Cardona
08061	Castellgalí
08062	Castellnou de Bages
08113	Manresa
08182	Pont de Vilomara i Rocafort, el
08191	Sallent
08213	Sant Fruitós de Bages
08218	Sant Joan de Vilatorrada
08229	Sant Mateu de Bages
08262	Sant Vicenç de Castellet
08192	Santpedor
08274	Súria
La Catalunya Central - Osona	
08017	Balenyà
08037	Calldetenes
08083	Folgueroles
08100	Gurb
08111	Malla
08112	Manlleu
08117	Masies de Voltregà, les
08215	Sant Hipòlit de Voltregà
08246	Santa Eugènia de Berga
08269	Seva
08278	Taradell
08285	Torelló
El Baix Llobregat Nord	
08001	Abrera

CVE-DOGC-A-24254027-2024

08054	Castellbisbal
08114	Martorell
08147	Olesa de Montserrat
08157	Pallejà
08196	Sant Andreu de la Barca
08208	Sant Esteve Sesrovires
El Baix Llobregat Sud	
08169	Prat de Llobregat, el
Girona	
17002	Aiguaviva
17007	Amer
17008	Anglès
17016	Bàscara
17020	Bescanó
17038	Campllong
17189	Cellera de Ter, la
17049	Celrà
17056	Cornellà del Terri
17901	Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura
17005	Far d'Empordà, el
17902	Forallac
17073	Fornells de la Selva
17074	Fortià
17075	Garrigàs
17087	Juià
17090	Llambilles
17103	Maçanet de la Selva
17097	Madremanya
17101	Massanes
17132	Peralada

CVE-DOGC-A-24254027-2024

17146	Riells i Viabrea
17159	Sant Feliu de Buixalleu
17169	Sant Julià de Ramis
17173	Sant Martí Vell
17186	Sarrià de Ter
17193	Sils
17213	Vidreres
17218	Vilademuls
17226	Vilamalla
17233	Vilobí d'Onyar
El Vallès Occidental	
8252	Barberà del Vallès
8260	Santa Perpètua de Mogoda
El Pla de Lleida	
25004	Alamús, els
25016	Alguaire
25019	Almacelles
25048	Bell-lloc d'Urgell
25120	Lleida

Annex 7

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i efectes d'un incompliment eventual d'aquests principis (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny; DOGC núm. 7152)

-1 Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

-2 Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

CVE-DOGC-A-24254027-2024

- b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

-3 En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment, facilitant la informació que se'ls sol·liciti per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa a les persones adjudicatàries en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de manera directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i les regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, és aplicable el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Annex 8

Taula resum de les actuacions, el percentatge d'ajut i els requisits tècnics exigibles associats a cada actuació.

Actuacions	Ajut	Requisits tècnics
A. MILLORES EN LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS		
A1) Equipament i electrodomèstics eficients	30% (+10% Empreses mitjanes) (+20% Empreses petites) (+5% Zones assistides)	Millora de l'etiqueta d'eficiència energètica respecte de l'anterior. Nou equip: Classe A Documentació acreditativa de la recollida dels equips antics d'acord amb el RD 110/2015
A2) Autoconsum amb plaques solars fotovoltaïques: - A2.1) Solar fotovoltaïca amb rehabilitació de coberta - A2.2) Solucions	45% (+10% Empreses mitjanes) (+20%	Quantificar l'estalvi en el consum energia primària no renovable respecte de la situació de partida en la certificació d'eficiència energètica de l'edifici Instal·lació amb potència mínima P_{min} d'acord amb l'apartat 3 del

CVE-DOGC-A-24254027-2024

d'emmagatzematge energètic	Empreses petites) (+5% Zones assistides)	DB-HE 5 del Codi tècnic de l'edificació aplicat a tots els casos Valorització 70% residus de les actuacions (A les actuacions A2 que comportin emmagatzematge d'electricitat caldrà garantir que s'absorbeix el 75% de l'energia de la instal·lació sobre la base anual)
B. MESURES PER A LA SEPARACIÓ, GESTIÓ, REUTILITZACIÓ I RECICLATGE DELS RESIDUS		
B1) Actuacions per a la separació de residus i recollida separada: - B1.1) Equipament per als residus de la clientela i les persones usuàries - B1.2) Equipament per als residus dels processos de servei - B1.3) Equipament per als residus del manteniment i obres de l'establiment	40% (+10% Empreses mitjanes) (+20% Empreses petites) (+5% Zones assistides)	Aportar documentació conforme s'ha implantat la recollida selectiva i separació fracció orgànica Justificar reciclatge, reutilització i no augment del volum de residus
B2) Actuacions per al tractament de residus dins l'establiment: - B2.1) Sistemes de seguiment automàtic de la generació de residus orgànics - B2.2) Equipament per tractar els residus orgànics - B2.3) Equipament per a l'aprofitament dels olis de cuina		
C. DIGITALITZACIÓ, SENSORITZACIÓ, AUTOMATITZACIÓ I CONTROL AMB SISTEMES DE GESTIÓ D'EDIFICIS		
C1) Digitalització, automatització i control del sistema de gestió d'edificis	25% (+10% Empreses mitjanes)	Justificació millora i reducció recursos o emissions a la Memòria d'actuacions
C2) Sensorització i programes IoT	(+20% Empreses petites) (+5% Zones assistides)	Valorització 70% residus (si escau)

(24.254.027)